මධ්‍යම පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ

නව හෙද සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය

හැඳින්වීම -

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අංක 1837/8 දරණ හා 2013.11.19 දිනැති අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ රෙජිය සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් විසින් පළ කරන ලද ශ්‍රී ලංකා හෙද ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයට අනුරූපී වන පරිදි සකස් කරන ලද මෙම මධ්‍යම පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ නව හෙද සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය, 2012.06.05 දින මධ්‍යම පළාත් ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් අනුමත කරන ලද නව හෙද සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය යටතේ ගන්නා ලදැයි අදහස් කරන ලද හෝ කිසියම් පියවරකට අගතියක් නොවන පරිදි ආදේශ කරනු ලැබේ.

01. පත් කිරීමේ බලධරයා පිළිබඳ විස්තර

1.1 පත් කිරීම් බලධරයා

(අ) ශ්‍රී ලංකා හෙද සේවයේ III , II , I ශ්‍රේණි හා අධි ශ්‍රේණිය:	මධ්‍යම පළාත් ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් බලය පවරන ලද මධ්‍යම පළාතේ සෞඛ්‍ය විෂයභාර අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්
(ආ) ශ්‍රී ලංකා හෙද සේවයේ විශේෂ ශ්‍රේණිය:	මධ්‍යම පළාත් ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් බලය පවරන ලද මධ්‍යම පළාතේ සෞඛ්‍ය විෂයභාර අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්

02. සේවා ගණය පිළිබඳ විස්තර

2.1 සේවා ගණය: (අ) ශ්‍රී ලංකා හෙද සේවයේ නිලධාරීන්

(ආ) ශ්‍රී ලංකා හෙද සේවයේ විශේෂ ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන්

2.2 ශ්‍රේණි

(අ) ශ්‍රී ලංකා හෙද සේවය

III ශ්‍රේණිය
II ශ්‍රේණිය
I ශ්‍රේණිය
අධි ශ්‍රේණිය

(ආ) ශ්‍රී ලංකා හෙද සේවාවේ විශේෂ ශ්‍රේණිය

2.3 පැවරෙන කාර්යභාරය පිළිබඳ පොදු නිර්වචනය :

රෝග නිවාරණය, සෞඛ්‍ය අභිවර්ධනය , වේදනාවන්ගෙන් මුදවා ගැනීම හා පුනරුත්ථාපනය සඳහා වූ කාර්ය කිරීම පිණිස, මූලික මිනිස් අවශ්‍යතා හඳුනා ගනිමින් , විද්‍යාත්මක මූලධර්ම පදනම්ව, රෝගී සත්කාර (රෝහල් හා සායන) සේවා, ප්‍රජා/ මානසික හෙද සේවා, හෙද අධ්‍යාපන සේවා හා විශේෂිත / පර්යේෂණ හෙද සේවා යන ක්ෂේත්‍රයන්හි මනා ක්‍රියාකාරිත්වය සඳහා ඉවහල් වන්නා වූ , සුවිශේෂිතව පවරා දෙනු ලබන කාර්යයන් ද, උපකාරක හෝ පහසුකාරක කාර්යයන්ගෙන් ද සමන්විත වන්නා වූ කාර්යාවලියකි.

03. තනතුරේ ස්වභාවය: ස්ථිර, විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය, වැන්දඹු අනත්දරු , වැන්දඹු පුරුෂ විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලකට දායක විය යුතුය.

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින්
2014-09-26 දින
අනුමත කරන ලදී.
ආණ්ඩුකාර ලේකම්

04. වැටුප් :

4.1 වැටුප් කේත අංකය -

(අ) III , II, I, ශ්‍රේණි හා අධි ශ්‍රේණිය - MT 7 - 2006 – A

(ආ) විශේෂ ශ්‍රේණිය - MT 8 – 2006 – A

4.2 වැටුප් පරිමාණය -

(අ) රු.15,620 -4 x 180- 6x240- 11x320 -20x360- රු. 28,500 /=

(ආ) රු.24,180 -10x650- 8x790 - රු.37,000/=

4.3 ශ්‍රේණි ක්‍රමයට අදාළ ආරම්භක වැටුප් පියවර

ශ්‍රේණිය	වැටුප් පියවර	වැටුප් තලය රු.
III	MT 7-2006- A හි පියවර 01	15,620
II	MT 7-2006- A හි පියවර 12	18,100
I	MT 7-2006- A හි පියවර 23	21,660
අධි ශ්‍රේණිය	MT 7-2006- A හි පියවර 34	25,620
විශේෂ	MT 8-2006- A හි පියවර 04	26,130

සටහන: පුහුණු කාලසීමාව තුළදී පළමු වර්ෂයේදී මාසිකව රු. 12,920ක දීමනාවක්ද, දෙවන වර්ෂයේදී මාසිකව රු.13,040ක් සහ තුන්වන වර්ෂයේ සිට මාසිකව 13,160ක දීමනාවක්ද ලබා දෙනු ඇත.පුහුණුව අවසානයේ හෙද සේවයේ III වන ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීමේදී එම ශ්‍රේණියට නියමිත වැටුප් පරිමාණයේ ආරම්භක පියවරේ තබනු ලැබේ. (කලින් කලට නිකුත් කරනු ලබන චක්‍රලේඛ අනුව මෙම දීමනා වෙනස් විය හැක.)

05. සේවා ගණයට අයත් තනතුර / තනතුරු :

5.1 අනුමත තනතුරු නාම, තනතුරු අනුමත ශ්‍රේණි

අනුමත තනතුරු නාම	තනතුරු අනුමත ශ්‍රේණි
මාණ්ඩලික හෙද	ශ්‍රී ලංකා හෙද සේවය III ,II , I ශ්‍රේණි හා අධි ශ්‍රේණිය
මාණ්ඩලික හෙද I ශ්‍රේණිය (රෝහල් සේවා)	ශ්‍රී ලංකා හෙද සේවය I ශ්‍රේණිය
මාණ්ඩලික හෙද I ශ්‍රේණිය (අධ්‍යාපන)	ශ්‍රී ලංකා හෙද සේවය I ශ්‍රේණිය
මාණ්ඩලික හෙද I ශ්‍රේණිය (මහජන සෞඛ්‍ය) නිලධාරීන්	ශ්‍රී ලංකා හෙද සේවය I ශ්‍රේණිය
මාණ්ඩලික හෙද විශේෂ ශ්‍රේණිය (රෝහල් සේවා)	ශ්‍රී ලංකා හෙද සේවයේ - විශේෂ ශ්‍රේණිය
මාණ්ඩලික හෙද විශේෂ ශ්‍රේණිය (අධ්‍යාපන)	ශ්‍රී ලංකා හෙද සේවයේ - විශේෂ ශ්‍රේණිය
මාණ්ඩලික හෙද විශේෂ ශ්‍රේණිය (මහජන සෞඛ්‍ය) නිලධාරීන්	ශ්‍රී ලංකා හෙද සේවයේ - විශේෂ ශ්‍රේණිය

5.2 ඒකාබද්ධ නිලධර සංඛ්‍යාව

(අ) මාණ්ඩලික හෙද III ,II .I හා අධි ශ්‍රේණිය - 1528

(ආ) මාණ්ඩලික හෙද I ශ්‍රේණිය (රෝහල් සේවා, අධ්‍යාපන, මහජන සෞඛ්‍ය) - 50

(ඇ) විශේෂ ශ්‍රේණිය

(i) විශේෂ ශ්‍රේණියේ හෙද නිලධාරීන් (රෝහල් සේවා, හෙද අධ්‍යාපන, මහජන සෞඛ්‍ය) - 16

(රාජ්‍ය සේවයේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූල වන පරිදි කලින් කලට මෙම සංඛ්‍යාව වෙනස් විය හැක.)

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින්
2014-09-25 දින
අනුමත කරන ලදී.
ආණ්ඩුකාර ලේකම්

06. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

6.1 බඳවා ගන්නා අනුපාතය

ධාරාව	ප්‍රතිශතය
විවෘත	100%
සීමිත	-
කුසලතා	-

6.2 සිසු හෙද පුහුණුවට බඳවා ගැනීම

6.2.1 අ.පො.ස. (උ.පෙළ) ප්‍රතිඵල මත බඳවා ගැනීම

වාර්ෂිකව පුහුණු කිරීමට අවශ්‍ය සංඛ්‍යාවෙන් 75%ක් අ.පො.ස. (උ.පෙළ) ප්‍රතිඵල මත අයදුම්කරන අයදුම්කරුවන් අතුරින් තෝරා ගනු ලැබේ. තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන් පූර්වකාලීන හෙද ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවට බඳවා ගනු ඇත. (පුහුණු කාලසීමාව අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණ අංක අමප /10/2604/415/179 හා 2010.11.10 දිනැති අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය මගින් පත්කළ කමිටුවේ නිර්දේශ මත තීරණය කරනු ඇත.) එලෙස බඳවා ගත් අයදුම්කරුවන් සිසු හෙද /හෙදියන් වශයෙන් පුහුණුව අවසානයේ පවත්වනු ලබන පරීක්ෂණය සමත්වීමෙන් අනතුරුව ශ්‍රී ලංකා හෙද සේවයේ III ශ්‍රේණියේ මාණ්ඩලික හෙද තනතුරේ පවත්නා පුරප්පාඩු සඳහා බඳවා ගනු ලැබේ.

විද්‍යාවේදී (හෙද) උපාධිය මත බඳවා ගැනීම.

6.2.2 වාර්ෂිකව පුහුණු කිරීමට අවශ්‍ය සංඛ්‍යාවෙන් 25% ක් විද්‍යාවේදී (හෙද) උපාධිය මත අයදුම්කරන අයදුම්කරුවන් අතුරින් තෝරා ගනු ලැබේ. තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය මගින් පවත්වනු ලබන මාස 06ක අනුස්ථාපන හා සමායෝජන පාඨමාලාවට බඳවා ගනු ලැබේ. පාඨමාලාව සාර්ථකව සම්පූර්ණ කරන අයදුම්කරුවන් පුහුණුව අවසානයේ පවත්වනු ලබන පරීක්ෂණය සමත්වීමෙන් අනතුරුව ශ්‍රී ලංකා හෙද සේවයේ III ශ්‍රේණියේ මාණ්ඩලික හෙද තනතුරෙහි පවත්නා පුරප්පාඩු සඳහා බඳවා ගනු ලැබේ.

6.2.3 සුදුසුකම්

6.2.3.1 අධ්‍යාපන /වෘත්තීය සුදුසුකම්

6.2.3.1.1 අ.පො.ස. (උ.පෙළ.) ප්‍රතිඵල මත බඳවා ගැනීම

අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (උසස් පෙළ) විභාගයේදී විද්‍යා විෂය ධාරාවට අයත්, ජීව විද්‍යාව/ ගණිතය / කෘෂි විද්‍යාව විෂය ධාරාවෙන් සියළුම විෂයයන්ගෙන් (සාමාන්‍ය පොදු පරීක්ෂණය හැර) එකවර සමත් වීම. පැරණි විෂයය නිර්දේශය යටතේ විෂයයන් 03කින් එකවර සමත් වීම,

සහ

සිංහල / දෙමළ භාෂාව , ගණිතය, විද්‍යාව හා ඉංග්‍රීසි යන විෂයයන් 04ට සම්මාන සාමාර්ථ සහිතව දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී විෂයන් (06) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගය සමත් වී තිබීම.

6.2.3.1.2 විද්‍යාවේදී (හෙද) උපාධිය මත බඳවා ගැනීම.

විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් ආයතනයකින් විද්‍යාවේදී (හෙද) උපාධිය සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.

6.2.3.2 කායික සුදුසුකම් -

i සෑම අපේක්ෂකයෙකුම මධ්‍යම පළාතේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය සඳහා අන් සෑම අයුරකින්ම ශාරීරික වශයෙන් යෝග්‍ය විය යුතුය.
ii උස අඩි 4 අඟල් 10ට නොඅඩු විය යුතුය.
iii තනතුරේ රාජකාරි ඉටු කිරීමට ප්‍රමාණවත් ශාරීරික යෝග්‍යතාවයකින් යුක්ත විය යුතුය.

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින්
2014-09-25 දින
අනුමත කරන ලදී.
ආණ්ඩුකාර ලේකම්

6.2.3.3 වෙනත්

i ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියකු විය යුතුය.
ii අවිවාහක විය යුතුය. විද්‍යාවේදී හෙද උපාධිය මත බඳවා ගන්නා අයදුම්කරුවන් සඳහා මෙය අදාළ නොවේ.
iii අයදුම්කරුවන් විශිෂ්ට චරිතයකින් යුක්ත විය යුතුය.
iv ස්ත්‍රී /පුරුෂ දෙපක්ෂයටම අයදුම් කළ හැකිය.
v බඳවා ගැනීමේ සංඛ්‍යාවෙන් 5% ක් පුරුෂ පක්ෂය සඳහා වේ.එසේ වුවද, සේවා අවශ්‍යතාව මත පිරිමි අයදුම්කරුවන් බඳවා ගැනීමේ ප්‍රතිශතය 5% උපරිමයකට යටත්ව කලින් කලට වෙනස් කරනු ලැබිය හැකිය.
vi සුදුසුකම් ලබන දිනය - ඉහත 6.2.3 වැනි ඡේදයේ සඳහන් සියලු සුදුසුකම් අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතු බවට සඳහන් කරනු ලබන දිනට සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය. එමෙන්ම අයදුම්කරුවන් විසින් සුදුසුකම් සනාථ කිරීම සඳහා අදාළ සහතිකවල පිටපත් අයදුම්පත්‍රය සමග ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

6.2.3.4 වයස :

අවම සීමාව - අවුරුදු 18
උපරිම වයස - අවුරුදු 28

(මෙම සේවා ව්‍යවස්ථාවේ 6.2.4.3 ඡේදය යටතේ විද්‍යාවේදී (හෙද) උපාධිය මත බඳවා ගැනීමේ උපරිම වයස් සීමාව අවුරුදු 35 වේ)

6.2.4 බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය -

6.2.4.1 එක් වර්ෂයක අ.පො.ස. (උ.පෙළ) ප්‍රතිඵල මත බඳවා ගැනීම.

මෙහිදී බඳවා ගන්නා සංඛ්‍යාව සලකා බලන වර්ෂයේ ජීව, ගණිත, හා කෘෂි විද්‍යා විෂය ධාරාවන්ගෙන් අයදුම් කරන සිසුන් සංඛ්‍යාවට සමානුපාතිකව බෙදා ඉන් අනතුරුව එම එක් එක් විෂය ධාරාවෙන් ඉහළම Z අගය ලබන්නා අයදුම්කරුවන් අතුරින් දිස්ත්‍රික් පදනම මත සුදුස්සන් තෝරා ගනු ලැබේ.

6.2.4.2 වර්ෂ දෙකක් (02) හෝ ඊට වැඩි වර්ෂ ගණනක අ.පො.ස. (උ.පෙළ) ප්‍රතිඵල මත බඳවා ගැනීම.

මෙහිදී බඳවා ගන්නා සංඛ්‍යාව එක් එක් වර්ෂයෙන් අයදුම්කරන සංඛ්‍යාවට සමානුපාතිකව බෙදනු ලැබේ. අනතුරුව එම එක් එක් වර්ෂය සඳහා බඳවා ගැනීමට නියමිත ප්‍රමාණය එම වර්ෂයේ අදාළ ජීව, ගණිත හා කෘෂි විද්‍යා විෂය ධාරාවන්ගෙන් අයදුම් කරන සිසුන් සංඛ්‍යාවට සමානුපාතිකව බෙදා ඉන් අනතුරුව ඉහළම Z අගය ලබා ඇති අයදුම්කරුවන් අතුරින් දිස්ත්‍රික් පදනම මත සුදුස්සන් තෝරා ගනු ලැබේ.

6.2.4.3 විද්‍යාවේදී (හෙද) උපාධිය මත බඳවා ගැනීම.

අදාළ අයදුම්කරුවන් සාමාන්‍ය දැනීම හා බුද්ධි පරීක්ෂණ ප්‍රශ්න අඩංගු පැය 01 ලිඛිත තරග විභාගයකට පෙනී සිටිය යුතු අතර ඉන් ඉහළම කුසලතාව ලබා ගන්නා අයදුම්කරුවන් අනෙකුත් සියලුම සුදුසුකම් සපුරා තිබේනම් කුසලතා පදනම මත බඳවා ගනු ඇත. බඳවා ගැනීමේ සංඛ්‍යාවෙන් 5% ක් පුරුෂ පක්ෂය සඳහා වේ. එසේ වුවද, සේවා අවශ්‍යතාව මත පිරිමි අයදුම්කරුවන් බඳවා ගැනීමේ ප්‍රතිශතය 5% උපරිමයකට යටත්ව කලින් කලට වෙනස් කරනු ලැබිය හැකිය.

6.2.4.4 සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණය (ලකුණු ලබා දෙනු නොලැබේ.)

ඉටු කර ගැනීමට අපේක්ෂිත අරමුණු - බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය හා ඊට අනුකූලව ප්‍රසිද්ධ කරනු ලබන ගැසට් නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් සපුරා තිබේදැයි පරීක්ෂා කිරීම සහ කායික යෝග්‍යතාවය පරීක්ෂා කිරීම.

6.2.4.4.1 සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය පත්කරනු ලබන බලධරයා - ලේකම් සෞඛ්‍ය විෂයභාර අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්.

සටහන: සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවිය යුතු අයදුම්කරුවන් සංඛ්‍යාව අවස්ථාවෝචිත පරිදි අදාළ පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව අනුව පත් කිරීම් බලධරයා විසින් තීරණය කරනු ලැබේ.

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින්
2014-09-25 දින
අනුමත කරන ලදී
ආණ්ඩුකාර ලේකම්

6.2.5 අයදුම්පත් කැඳවීමේ ක්‍රමය - රජයේ ගැසට් පත්‍රයේ හෝ ප්‍රසිද්ධ පුවත්පත් වල දැන්වීම් පළ කිරීම මගින් සහ වෙබ් අඩවියේ දැන්වීම් පළ කිරීම මගින්.

07. බඳවා ගන්නා ශ්‍රේණිය - III ශ්‍රේණිය

අධ්‍යාපන / වෘත්තීය සුදුසුකම්

සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය මගින් පුහුණුවට තෝරා ගෙන සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය යටතේ පාලනය වන හෙද විද්‍යාලක සිසු හෙද / හෙදියන් වශයෙන් තුන් අවුරුදු හෙද ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව සාර්ථකව සම්පූර්ණ කර තිබීම.

හෝ

විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් ආයතනයකින් විද්‍යාවේදී හෙද උපාධිය ලබා සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය මගින් පවත්වනු ලබන මාස 06ක අනුස්ථාපන හා සමායෝජන පාඨමාලාව සාර්ථකව සම්පූර්ණ කර තිබීම.

08. කාර්යක්ෂමතා කඩඉම්.

8.1

කුමන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් ද යන වග	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් විය යුත්තේ කොපමණ වසර ගණනකට පෙරද	කාර්යක්ෂමතා කඩඉමේ ස්වභාවය ලිඛිත පරීක්ෂණය /වෘත්තීය පරීක්ෂණය / සහතික පාඨමාලාව / වෙනත්
1 වැනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම	III වන ශ්‍රේණියට බඳවා ගෙන වසර 03ක් ගත වීමට පෙර	උපලේඛන I බලන්න.
2 වැනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම	II වන ශ්‍රේණියට උසස් වී වසර 03ක් ගත වීමට පෙර	උපලේඛන II බලන්න.
3 වැනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම	I වන ශ්‍රේණියට උසස් වී වසර 05ක් ගත වීමට පෙර	උපලේඛන III බලන්න.

8.2 කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පවත්වනු ලබන්නේ කොපමණ කාලයකට වරක්ද ? වසරකට දෙවරක්

8.3 කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් වලට අදාළ පරීක්ෂණ පවත්වනු ලබන බලධරයා - රේඛීය සෞඛ්‍ය විෂයභාර අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්

09. භාෂා ප්‍රවීණතාව

9.1

භාෂා ප්‍රවීණතාවය	ශ්‍රේණිය	ලබා ගත යුතු ප්‍රවීණතාවය
01. රාජ්‍ය භාෂාව	III	සේවයට බැදී ඇත්තේ රාජ්‍ය භාෂාවකින් නොවේ නම් පරිවාස කාලය තුළ රාජ්‍ය භාෂාවක ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත යුතුය.
02. අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව	III	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 1/2014 හා ඊට අනුෂාංගික චක්‍රලේඛ අනුව අදාළ මට්ටමේ භාෂා ප්‍රවීණතාව ලබා ගත යුතුය.

10. ශ්‍රේණි උසස් කිරීම

10.1 III වන ශ්‍රේණියේ සිට II වැනි ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම

10.1.1 සාමාන්‍ය කාර්ය සාධනය අනුව

10.1.1.1 සපුරා ලිය යුතු සුදුසුකම්

i. සේවයේ III ශ්‍රේණියේ පත්වීම් ස්ථිර කර තිබීම (තනතුරෙහි ස්ථිර කිරීමේ ලිපියක් නිකුත් කර තිබිය යුතු වේ)

ii. සේවා ගණයේ III ශ්‍රේණියේ වසර දහයක් (10)ක සක්‍රිය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම හා අදාළ කාලයට නියමිත වැටුප් වර්ධක දහයක් (10) උපයාගෙන තිබීම.

iii. අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීමේ පරිපාටිය අනුව උසස් වීමේ පූර්වාසන්න වසර දහය (10) තුල සතුටුදායක හෝ ඊට ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම.

iv. පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය නියමිත දිනට සමත් වී තිබීම.

v. අදාළ මට්ටමේ අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබා තිබීම.

vi. උසස් වීම් දිනට පූර්වාසන්නතම වසර පහ (5) තුළ සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් 2014-09-25 දින අනුමත කරන ලදී.
ආණ්ඩුකාර ලේකම්

10.1.1.2 උසස් කිරිමේ ක්‍රමය

සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කරන නිලධාරීන් II ශ්‍රේණියට උසස් කිරිම සඳහා නියමිත ආකෘති පත්‍රය අනුව පත්කිරිම් බලධරයා වෙත අදාළ නිලධාරියා විසින් ඉල්ලීමක් කරනු ලැබූ විට, පත්කිරිම් බලධරයා විසින් සුදුසුකම් පරික්ෂා කිරිමෙන් අනතුරුව සුදුසුකම් ලබන දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි සිදු කරනු ලැබේ.

10.2 II ශ්‍රේණියේ සිට I වැනි ශ්‍රේණියට උසස් කිරිම

10.2.1 සාමාන්‍ය කාර්ය සාධනය අනුව

10.2.1.1 සපුරා ලිය යුතු සුදුසුකම්

i. උසස් කිරිම සඳහා සුදුසුකම් ලබන දිනට හෙද සේවයේ II ශ්‍රේණියේ වසර දහය(10) ක සක්‍රිය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම හා අදාළ කාලයට නියමිත වැටුප් වර්ධක දහයක්(10) ක් උපයාගෙන තිබීම.
ii. අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීමේ පරිපාටිය අනුව උසස් වීමේ පූර්වාසන්න වසර දහයක් (10) තුල සතුටුදායක මට්ටමේ හෝ ඊට ඉහළ මට්ටමේ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම.
iii. දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරික්ෂණය නියමිත දිනට සමත් වී තිබීම.
iv. උසස් වීම් දිනට පූර්වාසන්නතම වසර පහ (5) තුළ සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

10.2.1.2 උසස් කිරිමේ ක්‍රමය

සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කරන නිලධරයන් විසින් නියමිත ආකෘති පත්‍රය අනුව පත්කිරිම් බලධරයා වෙත ඉල්ලීමක් කරනු ලැබූ විට, පත්කිරිම් බලධරයා විසින් සුදුසුකම් පරික්ෂා කිරිමෙන් අනතුරුව I ශ්‍රේණියට උසස් කිරිම සුදුසුකම් ලබන දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි පත්කිරිම් බලධරයා විසින් සිදු කරනු ලැබේ.

10.3 හෙද සේවයේ අධි ශ්‍රේණියට උසස් කිරිම

10.3.1 සපුරාලිය යුතු සුදුසුකම්

i. උසස් කිරිම සඳහා සුදුසුකම් ලබන දිනට හෙද සේවයේ Iශ්‍රේණියේ වසර දහයක(10) සක්‍රිය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම හා අදාළ කාලයට නියමිත වැටුප් වර්ධක දහයක් (10) ක් උපයා ගෙන තිබීම.
ii. අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීමේ පරිපාටිය අනුව උසස් වීමේ දිනට පූර්වාසන්න වසර දහයක්(10) තුළ සතුටුදායක මට්ටමේ හෝ ඊට ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම.
iii. තෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරික්ෂණය නියමිත දිනට සමත් වී තිබීම.
iv. උසස් වීමේ දිනට පූර්වාසන්නතම වසර පහ(5) තුළ සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

10.3.2 උසස් කිරිමේ ක්‍රමය

සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කරන නිලධරයන් විසින් නියමිත ආකෘති පත්‍රය අනුව පත්කිරිම් බලධරයා වෙත ඉල්ලීමක් කරනු ලැබූ විට සුදුසුකම් පරික්ෂා කිරිමෙන් අනතුරුව සුදුසුකම් ලබන දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි හෙද සේවයේ අධි ශ්‍රේණියට උසස් කිරිම පත්කිරිම් බලධරයා විසින් සිදු කරනු ලැබේ.

සංලක්ෂය :

සාමාන්‍ය මට්ටමේ කාර්ය සාධනය අනුව උසස් කිරිමේදී නියමිත දිනට කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් නොවන නිලධාරින්ගේ උසස් වීම් දිනය කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සමත් වීමට ප්‍රමාද වූ කාලයට සමාන කාලයකින් ප්‍රමාද කල යුතුය.

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින්
2014-09-25 දින
අනුමත කරන ලදි.
ආණ්ඩුකාර ලේකම්

10.4 හෙද සේවයේ විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම

10.4.1 සපුරාලිය යුතු සුදුසුකම්

i. පූර්වාසන්නතම වසර පහ (5) තුළ සක්‍රිය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම හා අදාළ කාලය තුළදී නියමිත වැටුප් වර්ධක සියල්ලම උපයා ගෙන තිබීම.

ii. අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීමේ පරිපාටිය අනුව උසස් වීමේ දිනට පෙරාතුව වූ වසර පහ(5) තුළ සතුටුදායක මට්ටමේ හෝ ඊට ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම.

iii. ජාතික හෙද අධ්‍යාපන ආයතනය/ පශ්චාත් ප්‍රාථමික හෙද විද්‍යාල විසින් පවත්වනු ලබන වාට්ටු කළමනාකරණය හා අධීක්ෂණය /ඉගැන්වීම් හා අධීක්ෂණය / මහජන සෞඛ්‍ය හෙදකම හා වින්නඹු කර්මය/ මානසික හෙදකම අඩංගු අවුරුදු 1 ½ ක ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව හදාරා , I ශ්‍රේණියේ හෙද නිලධාරි (රෝහල් සේවා, අධ්‍යාපන, මහජන සෞඛ්‍ය) තනතුරක වසර පහ(5) ක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

10.4.2 උසස් කිරීමේ ක්‍රමය

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරනු ලබන සම්පූර්ණ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් මගින් සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් පවත්වා සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමෙන් අනතුරුව පවත්නා පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව අනුව හෙද සේවයේ විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම, පත්කිරීම් බලධරයා විසින් සිදු කරනු ලැබේ.

සටහන -

i. විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා වන සම්මුඛ පරීක්ෂණයට පෙනී සිටීම සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට පිළිගනු ලබන්නේ අයදුම්කරු ඉහත 10.4.1 හි සුදුසුකම් අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ සඳහන් දිනට සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබේ නම් පමණි. සුදුසුකම් සනාථ කිරීම සඳහා සහතික වල පිටපත් අයදුම්පත්‍රය සමග ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

ii. සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවිය යුතු අයදුම්කරුවන් සංඛ්‍යාව අවස්ථාවෝචිත පරිදි I ශ්‍රේණියේ හෙද නිලධාරි (අධ්‍යාපන, රෝහල් සේවා, මහජන සෞඛ්‍ය) තනතුරට පත් වූ දිනය අනුව ජ්‍යෙෂ්ඨතාවය ද, හෙද සේවයේ I ශ්‍රේණියට පත් කිරීම සඳහා වන ජාතික හෙද අධ්‍යාපන ආයතනයේ /පශ්චාත් ප්‍රාථමික හෙද පුහුණුවේ අවසන් පරීක්ෂණයේදී ඔවුන් විසින් ලබා ගත් කුසලතා අනුපිළිවෙළද, අදාළ පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවද අනුව පත් කිරීම් බලධරයා විසින් තීරණය කරනු ලැබේ.

iii. සෑම වසරකම ජනවාරි 01 දිනට හා ජූනි 30 වන දිනට ඇතිවන විශේෂ ශ්‍රේණියේ පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව අනුව වසරකට දෙවරක් සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණය පවත්වා උසස් වීම් ලබා දෙනු ලැබේ.

iv. විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් වූ යම් නිලධාරියකු 11.1 (ආ), (ඇ), (ඈ), යටතේ දැක්වෙන තනතුරකට පත් කිරීමෙන් පසු සති දෙකක් තුළ අදාළ තනතුරේ සේවය සඳහා වාර්තා නොකළ හොත් අදාළ නිලධාරියාගේ උසස් වීම් අවලංගු වේ.

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින්
2014-09-25 දින
අනුමත කරන ලදී.
ආණ්ඩුකාර ලේකම්

11. තනතුරු වලට පත් කිරිම

11.1 සුදුසුකම්

තනතුර	සුදුසුකම
(අ) I වැනි ශ්‍රේණියේ හෙද නිලධාරි (අධ්‍යාපන, රෝහල් සේවා , මහජන සෞඛ්‍ය)	i. II ශ්‍රේණියේ හෝ Iශ්‍රේණියේ හෝ අධි ශ්‍රේණියේ හෝ නිලධාරියකු වීම ii. ජාතික හෙද අධ්‍යාපනය ආයතනය / පශ්චාත් ප්‍රාථමික හෙද විද්‍යාල විසින් පවත්වනු ලබන වාට්ටු කළමනාකරණය හා අධීක්ෂණය/ ඉගැන්වීම හා අධීක්ෂණය/ මහජන සෞඛ්‍ය හෙදකම හා වින්නඹු කර්මය /මානසික හෙදකම අඩංගු අවුරුදු 1 ½ ක ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවක් හදාරා ඉන් සමත් වූ නිලධාරියෙකු වීම. iii. පූර්වාසන්නතම වසර පහ (5) තුළ නියමිත වැටුප් වර්ධක සියල්ලම උපයාගෙන තිබීම හා සක්‍රිය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම. iv. අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීමේ පරිපාටිය අනුව උසස්වීමේ දිනට පෙරාතුව වූ වසර පහක් (5) තුළ සතුටුදායක මට්ටමට වඩා ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම.
(ආ) විශේෂ ශ්‍රේණියේ හෙද නිලධාරි (අධ්‍යාපන, රෝහල් සේවා, මහජන සෞඛ්‍ය)	i. විශේෂ ශ්‍රේණියේ නිලධාරියෙකු වීම. ii. පූර්වාසන්නතම වසර පහ(5) තුළ නියමිත වැටුප් වර්ධක සියල්ලම උපයාගෙන තිබීම හා සක්‍රිය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම. iii. අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීමේ පරිපාටිය අනුව උසස්වීමේ දිනට පෙරාතුව වූ වසර පහ(5) තුළ සතුටුදායක මට්ටමට වඩා ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම.
(ඇ) විශේෂ ශ්‍රේණියේ හෙද ආචාර්ණි (මහජන සෞඛ්‍ය)	i. විශේෂ ශ්‍රේණියේ හෙද නිලධාරි (මහජන සෞඛ්‍ය) නිලධරයෙකු වීම. ii. පූර්වාසන්නතම වසර පහ(5) තුළ නියමිත වැටුප් වර්ධක සියල්ලම උපයාගෙන තිබීම හා සක්‍රිය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම. iii. අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීමේ පරිපාටිය අනුව උසස් වීමේ දිනට පෙරාතුව වූ වසර පහක්(5) තුළ සතුටුදායක මට්ටමට වඩා ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම. iv. හෙද ආචාරිණියක ලෙස ජාතික සෞඛ්‍ය විද්‍යායතනය මගින් ලබා දෙන මාස 06ක පුහුණුව සම්පූර්ණ කර තිබීම.
(ඇ) ප්‍රාදේශිය පරිපාලන මහජන සෞඛ්‍ය හෙද නිලධාරිනී	i. විශේෂ ශ්‍රේණියේ හෙද නිලධාරි (මහජන සෞඛ්‍ය) නිලධරයෙකු විය යුතුය. ii. පූර්වාසන්නතම වසර පහ (05)තුළ නියමිත වැටුප් වර්ධක සියල්ලම උපයාගෙන තිබීම හා සක්‍රිය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම. iii. අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීමේ පරිපාටිය අනුව උසස්වීමේ දිනට පෙරාතුව වූ වසර පහක්(05) තුළ සතුටුදායක මට්ටමට වඩා ඉහල කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම.

11.2 තෝරා ගනු ලබන ක්‍රමය

(අ) (1) I වැනි ශ්‍රේණියේ හෙද නිලධාරි (රෝහල් සේවා) තනතුරු වලට පත් කිරිම.

පවත්නා පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවෙන් 35%ක් පිරවීම සඳහා II ශ්‍රේණියේ , I ශ්‍රේණියේ හා අධි ශ්‍රේණියේ පහත දැක්වෙන සුදුසුකම් සහිත නිලධාරින් අතරින් ඉහත 11.1 (අ) (ii) හි දැක්වෙන ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව හැදෑරීමට තෝරා ගැනීම සඳහා ලිඛිත තරග විභාගයක් පවත්වනු ලැබේ. විභාගයේ විෂය නිර්දේශය උපලේඛණ iv මගින් දැක්වේ.

i. පූර්වාසන්නතම වසර පහ (5) තුල නියමිත වැටුප් වර්ධක සියල්ලම උපයාගෙන තිබීම හා සක්‍රිය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.
ii. අනුමත කාර්ය සාධන පරිපාටිය අනුව උසස් වීමේ දිනට පෙරාතුව වූ වසර පහ(5) තුළ සතුටුදායක මට්ටමට වඩා ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම.
iii. වයස අවුරුදු 48 නොඉක්මවා තිබීම.

ලිඛිත තරග විභාගයෙන් ඉහළම ලකුණු ලැබූවන් අතුරින් කුසලතා අනුපිළිවෙල අනුව පවත්නා පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවට සමාන සංඛ්‍යාවක් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව හැදෑරීමට තෝරා ගනු ලබන අතර , ඉන් සමත්වූ නිලධාරින් අතුරින් පවතින පුරප්පාඩු ප්‍රමාණය මත තනතුරු වලට පත්කිරිම සිදු කෙරේ.

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින්
2014-09-25 දින
අනුමත කරන ලදි.
ආණ්ඩුකාර ලේකම්

ඉතිරි 65%ක පුරප්පාඩු ප්‍රමාණය පිරවීම සඳහා II ශ්‍රේණියේ , I ශ්‍රේණියේ හා අධි ශ්‍රේණියේ සිටින පහත දැක්වෙන සුදුසුකම් සහිත නිලධාරීන්ගෙන් ජ්‍යෙෂ්ඨත්වය, කුසලතාවය, වැඩ හා හැසිරීම අනුව සෞඛ්‍ය ලේකම් විසින් අනුමත කරනු ලබන සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් මගින් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් පවත්වා ඉන් සමත් වන නිලධාරීන් අතරින් ඉහත 11.1 (අ)(ii) හි දැක්වෙන ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව හැදැරීම සඳහා තෝරා ගනු ලැබේ. උපලේඛණ V මගින් සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ ලකුණු දීමේ පරිපාටිය දැක්වේ.

i. පූර්වාසන්නතම වසර පහ (5) තුළ නියමිත වැටුප් වර්ධක සියල්ලම උපයාගෙන තිබීම හා සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

ii. අනුමත කාර්ය සාධන පරිපාටිය අනුව උසස් වීමේ දිනට පෙරාතුව වූ වසර පහ(5) තුළ සතුටුදායක මට්ටමට වඩා ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම.

iii. වයස අවුරුදු 48 නොඉක්මවා තිබීම.

සටහන -

1. I වන ශ්‍රේණියේ හෙද නිලධාරි (රෝහල් සේවා) තනතුරේ ඇති වන පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව අනුව වසරකට වරක් ලිඛිත තරග විභාගය හා ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය පවත්වනු ලැබේ.

2. 11.1 (අ) (ii) හි දැක්වෙන ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව හැදැරීමට තෝරා ගන්නා නිලධාරීන් පුහුණුව ආරම්භ කිරීමට පෙර සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් සමග ගිවිසුමකට එළඹිය යුතුය.

3. 11.1 (අ) (ii) හි දැක්වෙන ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව හැදැරීමට තෝරා ගන්නා ලද නිලධාරියකු පුහුණුවෙන් අනතුරුව ඉහත 11.1 (අ) (ii) හි දැක්වෙන තනතුරකට පත් කිරීමෙන් අනතුරුව සති දෙකක් තුළ අදාළ තනතුරේ සේවයට වාර්තා කළ යුතුය. එසේ තනතුරු භාර නොගන්නා නිලධාරීන් හා පුහුණුව සාර්ථවක නිම නොකරන නිලධාරීන් ගිවිසුම් ගත මුදල ගෙවිය යුතු අතර ඔවුන් පෙර දැරූ තනතුරට යවනු ලැබේ.

(2) I වැනි ශ්‍රේණියේ හෙද නිලධාරි (අධ්‍යාපන , මහජන සෞඛ්‍ය) තනතුරු වලට පත් කිරීම.

පවත්නා පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවෙන් 50%ක් පිරවීම සඳහා II ශ්‍රේණියේ , I ශ්‍රේණියේ හා අධි ශ්‍රේණියේ පහත දැක්වෙන සුදුසුකම් සහිත නිලධාරීන් අතරින් ඉහත 11.1 (අ) (ii) හි දැක්වෙන ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව හැදැරීමට තෝරා ගැනීම සඳහා ලිඛිත තරග විභාගයක් පවත්වනු ලැබේ. විභාගයේ විෂය නිර්දේශය උපලේඛණ iv මගින් දැක්වේ.

i. පූර්වාසන්නතම වසර පහ(5) තුළ නියමිත වැටුප් වර්ධක සියල්ලම උපයාගෙන තිබීම හා සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.
ii. අනුමත කාර්ය සාධන පරිපාටිය අනුව උසස්වීමේ දිනට පෙරාතුව වූ වසර පහ(5) තුළ සතුටුදායක මට්ටමට වඩා ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම.
iii. වයස අවුරුදු 48 නොඉක්මවා තිබීම.

ලිඛිත තරග විභාගයෙන් ඉහළම ලකුණු ලැබුවන් අතුරින් කුසලතා අනුපිළිවෙල අනුව පවත්නා පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවට සමාන සංඛ්‍යාවක් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව හැදැරීමට තෝරා ගනු ලබන අතර , ඉන් සමත් වූ නිලධාරීන් අතුරින් එක් එක් ක්ෂේත්‍රයේ පවතින පුරප්පාඩු ප්‍රමාණය මත තනතුරු වලට පත් කිරීම සිදු කෙරේ.

ඉතිරි 50%ක පුරප්පාඩු ප්‍රමාණය පිරවීම සඳහා II ශ්‍රේණියේ, I ශ්‍රේණියේ හා අධි ශ්‍රේණියේ සිටින පහත දැක්වෙන සුදුසුකම් සහිත නිලධාරීන්ගෙන් ජ්‍යෙෂ්ඨත්වය, කුසලතාව, යෝග්‍යතාවය, වැඩ හා හැසිරීම අනුව සෞඛ්‍ය ලේකම් විසින් අනුමත කරනු ලබන සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් මගින් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් පවත්වා ඉහත 11.1 (අ) (ii) හි දැක්වෙන ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව හැදැරීම සඳහා තෝරා ගනු ලැබේ. උපලේඛණ V මගින් සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ ලකුණු දීමේ පරිපාටිය දැක්වේ. ඉන් සමත් වන නිලධාරීන් අතුරින් ඉතිරි 50% ක පුරප්පාඩු ප්‍රමාණය පුරවනු ලැබේ.

i. පූර්වාසන්නතම වසර පහ(5) තුළ නියමිත වැටුප් වර්ධක සියල්ලම උපයාගෙන තිබීම හා සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.
ii. අනුමත කාර්ය සාධන පරිපාටිය අනුව උසස් වීමේ දිනට පෙරාතුව වූ වසර පහ (5) තුළ සතුටුදායක මට්ටමට වඩා ඉහළ කාර්ය සාධනයක් පෙන්නුම් කර තිබීම.
iii. වයස අවුරුදු 48 නොඉක්මවා තිබීම.

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින්
2014-09-25 දින
අනුමත කරන ලදී
ආණ්ඩුකාර ලේකම්

සටහන -

1. I ශ්‍රේණියේ හෙද නිලධාරි (අධ්‍යාපන, මහජන සෞඛ්‍ය) තනතුරේ ඇතිවන පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව අනුව වසරකට වරක් ලිඛිත තරග විභාගය හා ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය පවත්වනු ලැබේ.
2. 11.1 (අ) (ii) හි දැක්වෙන ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව හැදෑරීමට තෝරා ගන්නා නිලධාරීන් පුහුණුව ආරම්භ කිරීමට පෙර සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් සමග ගිවිසුමකට එළඹිය යුතුය.
3. 11.1 (අ) (ii) හි දැක්වෙන ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව හැදෑරීමට තෝරා ගන්නා ලද නිලධාරියෙකු පුහුණුවෙන් අනතුරුව ඉහත 11.1 (අ) (ii) හි දැක්වෙන තනතුරකට පත් කිරීමෙන් අනතුරුව සති දෙකක් තුළ අදාළ තනතුරේ සේවයට වාර්තා කළ යුතුය. එසේ තනතුර භාර නොගන්නා හා පුහුණුව සාර්ථකව නිම නොකරන නිලධාරීන් ගිවිසුම් ගත මුදල ගෙවිය යුතු අතර ඔවුන් පෙර දැරූ තනතුරට යවනු ලැබේ.
4. I වැනි ශ්‍රේණියේ හෙද නිලධාරි (මහජන සෞඛ්‍ය) තනතුර සඳහා අයදුම් කළ හැක්කේ කාන්තා අයදුම්කරුවන්ට පමණි.

(ආ) විශේෂ ශ්‍රේණියේ හෙද නිලධාරි (අධ්‍යාපන, රෝහල් සේවා, මහජන සෞඛ්‍ය) තනතුරු වලට පත් කිරීම.

ඉහත 11.1 හි (ආ) වගන්තියේ සඳහන් සුදුසුකම් සහිත විශේෂ ශ්‍රේණියේ නිලධරයන් අතරින් සුදුස්සන් තෝරනු ලැබේ.

සටහන -

i. පත්වීම් ලබාදෙනුයේ මාණ්ඩලික හෙද I වැනි ශ්‍රේණියේ හෙද නිලධාරි (අධ්‍යාපන, රෝහල් සේවා , මහජන සෞඛ්‍ය) තනතුරට උසස් වූ දිනය අනුව ජ්‍යෙෂ්ඨත්වයද ජාතික හෙද අධ්‍යාපන ආයතන/ පශ්චාත් ප්‍රාථමික හෙද පුහුණුවේ අවසන් පරීක්ෂණයේදී ඔවුන් විසින් ලබා ගත් ලකුණු වල කුසලතා අනුපිළිවෙලද අදාළ පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව ද අනුවය.
ii. විශේෂ ශ්‍රේණියේ හෙද නිලධාරි තනතුරට පත්වූ නිලධාරීන් රජයේ පිළිගත් ආයතනයකින් මාස හයක (6) කළමණාකරණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවක් හැදෑරිය යුතුය.
iii. විශේෂ ශ්‍රේණියේ හෙද නිලධාරි තනතුරේ සෑම වසරකම ජනවාරි 01දිනට හා ජූනි 30වැනි දිනට ඇතිවන පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව අනුව වසරකට දෙවරක් සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් පවත්වා පුරප්පාඩු පුරවනු ලැබේ.

(ඇ) විශේෂ ශ්‍රේණියේ හෙද ආචාරිණී (මහජන සෞඛ්‍ය) තනතුරට පත් කිරීම.

පවත්නා පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව පිරවීම සඳහා I වන ශ්‍රේණියේ හෙද නිලධාරි (මහජන සෞඛ්‍ය) නිලධාරීන් අතරින් ඉහත 11.1 (ඇ) (iv) හි දැක්වෙන් හෙද ආචාරිණී පුහුණු පාඨමාලාව හැදෑරීමට තෝරා ගැනීම සඳහා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරනු ලබන සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් මගින් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් පවත්වනු ලැබේ. උපලේඛණ vi මගින් සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ ලකුණු දීමේ පරිපාටිය දැක්වේ.ඉන් ඉහළම ලකුණු ලැබුවන් අතරින් ලකුණු ලබා ඇති කුසලතා අනුපිළිවෙල අනුව පවත්නා පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවට සමාන සංඛ්‍යාවක් මාස 06 හෙද ආචාරිණී පුහුණු පාඨමාලාව හැදෑරීමට තෝරා ගනු ලබන අතර , පාඨමාලාව සාර්ථකව නිම කරන නිලධාරීන් අතුරින් අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ පවතින පුරප්පාඩු ප්‍රමාණය මත තනතුරු වලට පත්කිරීම සිදු කෙරේ.

1. විශේෂ ශ්‍රේණියේ හෙද ආචාරිණී (මහජන සෞඛ්‍ය) තනතුරේ ඇතිවන පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව අනුව වසරකට වරක් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය පවත්වනු ලැබේ.
2. 11.1 (ඇ) (iv) හි දැක්වෙන පාඨමාලාව හැදෑරීමට තෝරා ගන්නා නිලධාරීන් පුහුණුව ආරම්භ කිරීමට පෙර සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් සමග ගිවිසුමකට එළඹිය යුතුය.
3. 11.1 (ඇ) (iv) හි දැක්වෙන පාඨමාලාව හැදෑරීමට තෝරා ගන්නා ලද නිලධාරියකු පුහුණුවෙන් අනතුරුව ඉහත 11.1(ඇ) හි දැක්වෙන තනතුරකට පත් කිරීමෙන් අනතුරුව සති දෙකක් තුළ අදාළ තනතුරේ සේවයට වාර්තා කල යුතුය. එසේ තනතුර භාර නොගන්නා නිලධාරීන් හා පුහුණුව සාර්ථකව නිම නොකරන නිලධාරීන් ගිවිසුම්ගත මුදල ගෙවිය යුතු අතර ඔවුන් පෙර දැරූ තනතුරට යවනු ලැබේ.

(ඈ) ප්‍රාදේශීය පරිපාලන මහජන සෞඛ්‍ය හෙද නිලධාරි

ඉහත 11.1 හි (ඈ) වගන්තියේ සඳහන් සුදුසුකම් සහිත විශේෂ ශ්‍රේණියේ නිලධරයන් අතරින් සුදුස්සන් තෝරනු ලැබේ.

සටහන: පත්වීම් ලබා දෙනුයේ මාණ්ඩලික හෙද I වැනි ශ්‍රේණියේ හෙද නිලධාරි(මහජන සෞඛ්‍ය) තනතුරට උසස් වූ දිනය අනුව ජ්‍යෙෂ්ඨත්වය ද ජාතික හෙද අධ්‍යාපන ආයතන/ පශ්චාත් ප්‍රාථමික හෙද පුහුණුවේ අවසන් පරීක්ෂණයේදී ඔවුන් විසින් ලබා ගත් ලකුණුවල කුසලතා අනුපිළිවෙලද අදාළ පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව ද අනුවය.

12. සෑම පත්වීමක් සම්බන්ධයෙන්ම ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන හා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ අංක 1589/30 හා 2009/2/20 දිනැති ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ ප්‍රකාශිත කාර්ය පටිපාටික රීතිවල දැක්වෙන පොදු කොන්දේසි අදාළ වේ.

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින්
2014-09-25 දින
අනුමත කරන ලදී.
ආණ්ඩුකාර ලේකම්

13. (අ) සිසු හෙද පුහුණුව

i. සිසු හෙද පුහුණුව දිවයින පුරා ඇති හෙද විද්‍යාල වල පවත්වනු ලැබේ.

ii. පුහුණුව ලබන කාල පරිච්ඡේදය තුළ නියමිත විභාගයන් අසමත් වන හෝ අධ්‍යයන කටයුතු හා හැසිරීම අසතුටුදායක වන හෝ හෙද විද්‍යාලවල බලපැවැත්වෙන නීති රීති මාලාව ප්‍රකාරව විභාග හා නිවාඩු කොන්දේසි පිළිපැදීමට අපොහොසත්වන්නා වූ අභ්‍යාසලාභීන්ගේ පුහුණුව ඕනෑම අවස්ථාවක අවසන් කළ හැකිය.

iii. පුහුණු කාලය තුළ දී අවිවාහකව සිටිය යුතුය.

iv. පුහුණුව ආරම්භ කිරීමට ප්‍රථමව රජයේ වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට පෙනී සිටි වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

v. සාර්ථක සිසු හෙද පුහුණුව නිම කරන සිසු හෙද/ හෙදියෝ සේවාවේ III වැනි ශ්‍රේණියේ පවත්නා පුරප්පාඩු සඳහා පත් කිරීමට සුදුසුකම් ලබති.

(ආ) සේවාස්ථ පුහුණුව

වරින් වර පවත්වනු ලබන සේවාස්ථ පුහුණුව මගින් වෘත්තීය දැනුම අඛණ්ඩව ලබා දෙනු ඇත.සේවයේ සියළුම හෙද/හෙදියන්ගේ වෘත්තීය අභිවෘද්ධි අවශ්‍යතා මෙම පුහුණු පාඨමාලා මගින් ලබා දෙනු ඇත.

14. ගිවිසුම

i අභ්‍යාසලාභීන් පුහුණුව සාර්ථකව නිම කිරීමෙන් පසුව පවත්නා පුරප්පාඩු අනුව හෙද සේවයේ III ශ්‍රේණියේ තනතුරකට පත්වීමක් ලද හොත් අවුරුදු 10ක කාලයක් රජයට සේවය කරන බවට සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් සමඟ ගිවිසුකට එළඹිය යුතුය.

අදාළ ගිවිසුම සිසු හෙද පුහුණුවට ඇතුළත්ව පළමු මාසය තුළ අත්සන් කළ යුතු අතර, පුහුණුව අතහැර යනු ලබන අභ්‍යාසලාභීන් ගිවිසුම් ගත මුදල (මෙම මුදල ලේකම් විසින් වරින් වර තීරණය කරනු ලැබේ) හා එතෙක් ලබා ඇති දීමනා ආපසු ගෙවීම අනිවාර්යය වේ.

ii සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය මගින් පවත්වනු ලබන මාස 06ක අනුස්ථාපන හා සමායෝජන පාඨමාලාවට බඳවා ගනු ලබන උපාධිධාරීන් පුහුණුව සාර්ථකව නිම කිරීමෙන් පසුව පවත්නා පුරප්පාඩු අනුව හෙද සේවයේ III ශ්‍රේණියේ තනතුරක පත්වීමක් ලද හොත් අවුරුදු 05ක කාලයක් රජයට සේවය කරන බවට සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් සමඟ ගිවිසුමකට එළඹිය යුතුය.

iii I වන ශ්‍රේණියේ හෙද නිලධාරි (අධ්‍යාපන, රෝහල් සේවා, මහජන සෞඛ්‍ය) පුහුණුවට තෝරා ගන්නා ලද නිලධාරියෙකු පුහුණුව සාර්ථකව නිම කරන බවට හා පුහුණුවෙන් අනතුරුව තනතුරකට පත් කිරීමෙන් පසු සති දෙකක් තුල අදාළ තනතුරේ සේවයට වාර්තා කරන බවට සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් සමඟ ගිවිදුමකට එළඹිය යුතුය. ගිවිසුම්ගත මුදල ලේකම් විසින් වරින් වර තීරණය කරනු ලැබේ.

iv විශේෂ ශ්‍රේණියේ හෙද ආචාරිණී (මහජන සෞඛ්‍ය) පුහුණුවට තෝරා ගන්නා ලද නිලධාරියකු පුහුණුව සාර්ථකව නිම කරන බවට හා පුහුණුවෙන් අනතුරුව තනතුරකට පත් කිරීමෙන් පසු සති දෙකක් තුළ අදාළ තනතුරේ සේවයට වාර්තා කරන බවට සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් සමඟ ගිවිසුමකට එළඹිය යුතුය. ගිවිසුම් ගත මුදල ලේකම් විසින් වරින් වර තීරණය කරනු ලැබේ.

15. නිර්වචනය

i "ගැසට් පත්‍රය" යන්නෙන් අදහස් කරනුයේ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය වේ.

ii " නියමිත දිනය" යනුවෙන් අදහස් කරනුයේ සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කරන ලෙස නියම කර ඇති දිනය වේ.

iii "සිසු හෙද /හෙදියන්" යනුවෙන් අදහස් කරනුයේ මෙම පරිපාටියේ විධිවිධාන යටතේ බඳවා ගනු ලබන සිසු හෙද පුහුණුව ලබමින් සිටින තැනැත්තෙකි.

iv හෙද/ හෙදි නිලධාරියා - අඛණ්ඩ හෙද ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවක් රජයේ හෙද විද්‍යාලකින් හදාරා අවසන් පරීක්ෂණය සමත්ව ශ්‍රී ලංකා වෛද්‍ය සභාව /ශ්‍රී ලංකා හෙද සභාව තුළ ලියාපදිංචිය ලත් පුද්ගලයා.

v සක්‍රිය සේවා කාලය යනුවෙන් අදහස් කරනුයේ ස්වකීය තනතුරට අදාළ වැටුප් ලබමින් සත්‍ය වශයෙන්ම රාජකාරියෙහි යෙදී සිටි සේවා කාලය වේ. රජයෙන් අනුමත ප්‍රසූති නිවාඩු හැර අනෙකුත් සියලුම වැටුප් රහිත නිවාඩු කාල පරිච්ඡේදයන් සක්‍රිය සේවා කාලය සඳහා ගණන කරනු නොලබන්නේය.

vi "මාණ්ඩලික හෙද" යනුවෙන් අදහස් කරනුයේ සිසු හෙද/ හෙදියන් නොවන අතර , රජයේ හෙද විද්‍යාලකින් හෙද ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව සාර්ථකව හදාරා අවසන් පරීක්ෂණයෙන් සමත්ව ශ්‍රී ලංකා වෛද්‍ය සභාව /ශ්‍රී ලංකා හෙද සභාව තුළ ලියාපදිංචිය ලත් නිලධාරියෙකු /නිලධාරිනියක වේ. මෙය හුදෙක්ම තනතුරු නාමයක් පමණක් වන අතර, එයින් මාණ්ඩලික ශ්‍රේණිය යන්න අර්ථ නොදැක්වේ. රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 6/2006 වැටුප් චක්‍රලේඛයේ සඳහන් වන පරිදි අධීක්ෂණ කාර්යයන් පවරනු ලැබී ඇති ද්විතීය මට්ටමේ තනතුරු ද තෘතීය මට්මේ හා ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ සියලු තනතුරු ද මාණ්ඩලික ශ්‍රේණියට ඇතුළත් වේ.

vii "ලේකම්" යනුවෙන් අදහස් කරනු ලබන්නේ සෞඛ්‍ය විෂයභාර අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයා වේ.

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින්
2014-09-25 දින
අනුමත කරන ලදී.
ආණ්ඩුකාර ලේකම්

16. තනතුරේ III ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීමේදී යම් වර්ෂයකදී බඳවා ගත යුතු සංඛ්‍යාව වනුයේ එම වර්ෂයේ ජූනි 30 දිනට එම ශ්‍රේණියේ පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව වේ.

17. බඳවා ගැනීම හා ශ්‍රේණිගත උසස්වීම් සිදු කිරීම.

සේවයට /තනතුරුවලට බඳවා ගැනීම, පත් කිරීම හා ශ්‍රේණිගත උසස් කිරීම් මෙම පරිපාටියේ දක්වා ඇති ක්‍රමවේද යටතේ පමණක් සිදු කළ යුතුය.

18. තනතුරට පත් කිරීමේ බලධාරියා -

(අ) ශ්‍රී ලංකා හෙද සේවයේ I ශ්‍රේණියේ (රෝහල් සේවා , අධ්‍යාපන, මහජන සෞඛ්‍ය) - මධ්‍යම පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් බලය පවරන ලද මධ්‍යම පළාත් සෞඛ්‍ය විෂයභාර අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්

(ආ) ශ්‍රී ලංකා හෙද සේවයේ විශේෂ ශ්‍රේණිය(රෝහල් සේවා, අධ්‍යාපන, මහජන සෞඛ්‍ය) - මධ්‍යම පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව

19. අන්තර්ග්‍රහණය කිරීම

19.1 (අ) නියමිත දින වන විට සේවයේ නියුතු නිලධාරීන් ප්‍රතිසංවිධිත ශ්‍රී ලංකා හෙද සේවයට අන්තර්ග්‍රහණය කිරීම පහත සඳහන් ආකාරයට සිදු කරනු ලැබේ.

I. සේවයේ II ආ ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් නව ව්‍යවස්ථාවේ III වැනි ශ්‍රේණියට
සේවයේ II අ ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් නව ව්‍යවස්ථාවේ II වැනි ශ්‍රේණියට

II. සේවයේ I ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් නව ව්‍යවස්ථාවේ I වැනි ශ්‍රේණියට

III. සේවයේ I ශ්‍රේණියේ වසර දහය(10) ක සක්‍රීය සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇති හා I ශ්‍රේණියට නියමිත වැටුප් වර්ධක දහය(10) ක් උපයා ගෙන ඇති නිලධාරීන් අධි ශ්‍රේණියට

IV. සේවයේ විශේෂ ශ්‍රේණියේ තනතුරු වල සිටින නිලධාරීන් විශේෂ ශ්‍රේණියේ (අධ්‍යාපන, රෝහල් සේවා, මහජන සෞඛ්‍ය) තනතුරු වලට.

අන්තර්ග්‍රහණය හේතු කොට ගෙන නියමිත දින දී අදාළ පංතිවල/ ශ්‍රේණිවල ඒ ඒ නිලධාරීන්හට හිමිව පැවති ඔවුන්ගේ ජ්‍යෙෂ්ඨත්වයට හානියක් සිදු නොවනු ඇත.

19.2 සේවයට අන්තර්ග්‍රහණය කිරීම මත නිලධාරීන්ගේ අදාළ වැටුප

නියමිත දිනට පැවති ව්‍යවස්ථාව යටතේ II පංතියේ "ආ" ශ්‍රේණියේ සිටින නිලධාරියෙකු නව III වැනි ශ්‍රේණියට අන්තර්ග්‍රහණය කිරීම හෝ II පංතියේ "අ" ශ්‍රේණියේ සිටින නිලධාරියෙකු II ශ්‍රේණියට අන්තර්ග්‍රහණය මත හෝ Iශ්‍රේණියේ සිටින නිලධාරියෙකු නව I වැනි ශ්‍රේණියට අන්තර්ග්‍රහණය වීම මත හෝ විශේෂ ශ්‍රේණියේ සිටින නිලධාරියෙකු විශේෂ ශ්‍රේණියට අන්තර්ග්‍රහණය වීම මත හෝ වැටුපෙහි හෝ වැටුප් වර්ධක දිනයෙහි වෙනසක් සිදු නොවේ.

20. අන්තර්කාලීන විධිවිධාන

අන්තර් කාලය 2010.11.01 දින සිට 2016.01.01 දක්වා වේ. 2016.01.01න් පසු නව ව්‍යවස්ථාවේ විධිවිධාන පූර්ණ වශයෙන් ක්‍රියාත්මක වේ. අන්තර් කාලය තුළදි පහත පරිදි කටයුතු කරනු ලැබේ.

20.1 කාර්යක්ෂමතා කඩඉම

20.1. 1 පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම

II "ආ" ශ්‍රේණියේ හෙද නිලධාරි ලෙස සේවයට බඳවා ගන්නා ලද හෝ III ශ්‍රේණියේ හෙද නිලධාරීන් ලෙස සේවයට බඳවා ගන්නා ලද හෝ III ශ්‍රේණියේ හෙද නිලධාරි ලෙසට අන්තර්ග්‍රහණය කර ඇති හෙද නිලධාරීන් පළමු පත්වීම් දින සිට වසර 03ක් තුළ (පරිවාස කාලය තුළ) පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය සමත්විය යුතුය යන විධිවිධානය අන්තර්කාලය තුළ දී ද එලෙසම ක්‍රියාත්මක කෙරේ.

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින්
2014-09-[illegible] දින
අනුමත කරන ලදී.
ආණ්ඩුකාර ලේකම්

20.1.2 දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම

20.1.2.1 IIවන ශ්‍රේණියට අන්තර්ග්‍රහණය කර ඇති හෝ උසස් කර හෝ ඇති හෙද නිළධාරිහු මෙම විභාගයට පෙනි සිටීමට සුදුසුකම් ලබති.

20.1.2.2 2010.11.01 දිනට පැරණි සේවා ව්‍යවස්ථාවේ II (අ) ඛණ්ඩයේ වසර 06ක සක්‍රිය සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කළ හෙද නිලධාරින් දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත්වීමේ අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරනු ලැබේ.

20.1.2.3 අනෙකුත් සියලුම II ශ්‍රේණියේ හෙද නිළධාරින්ට දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත්වීම අනිවාර්ය වන අතර ඔවුන්ට ඒ සඳහා මෙම ව්‍යවස්ථාව ක්‍රියාත්මක වන 2010.11.01 දින හෝ II ශ්‍රේණියට උසස්වූ දිනය යන දින දෙකෙන් පසුව එළඹෙන දිනයේ සිට වසර 3ක සහන කාලයක් ලබාදෙනු ලැබේ.

20.1.2.4 අන්තර් කාලය තුලදී මුල් පත්වීමේ දින සිට වසර 5ක සක්‍රිය සේවා කාලයක් සපුරාලන හා පැරණි හෙද සේවා ව්‍යවස්ථාව අනුව II (අ) ඛණ්ඩයට උසස්වීමට අවශ්‍ය අනෙකුත් සියලුම සුදුසුකම් සපුරාලන හෙද නිලධාරින් වේ නම් ඔවුන් II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමෙන් අනතුරුව මෙම විභාගයට පෙනි සිටීමට සුදුසුකම් ලබති. ඔවුන්ට උසස්වීම් ප්‍රදානය කළ ලිපියේ සඳහන් දින සිට වසර 3ක් දක්වා දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වීමට සහන කාලයක් ලබාදෙනු ලැබේ.

20.1.3 තෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම

20.1.3.1 I ශ්‍රේණියේ හෙද නිලධාරි (රෝහල් සේවා/අධ්‍යාපන/මහජන සෞඛ්‍ය) තනතුරුවල සිටින නිළධාරින් සහ I වන ශ්‍රේණියට උසස් වූ හෝ අන්තර්ග්‍රහණය වූ නිළධාරින් මෙම විභාගයට පෙනි සිටීමට සුදුසුකම් ලබති.

20.1.3.2 I ශ්‍රේණියට අන්තර්ග්‍රහණය වූ හෙද නිළධාරින් අතරින් 2010.11.01 දිනට I වන ශ්‍රේණියේ වසර 05ක සක්‍රිය සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කරන ලද හෙද නිලධාරින් 3වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණයෙන් නිදහස් කරනු ලැබේ. එසේම පශ්චාත් ප්‍රාථමික හෙද විද්‍යාල (ජාතික අධ්‍යාපන ආයතනය) හි වසර 1 ½ ක ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව හදාරා I ශ්‍රේණියේ හෙද නිලධාරි (රෝහල් සේවා/අධ්‍යාපන/මහජන සෞඛ්‍ය) තනතුරුවල සිටින හෙද නිලධාරින්ද 3 වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණයෙන් නිදහස් කරනු ලැබේ.

20.1.3.3 I ශ්‍රේණියට අන්තර්ග්‍රහණය වූ හෙද නිලධාරින් අතරින් 2010.11.01 දිනට I ශ්‍රේණියේ වසර 5කට අඩු සක්‍රිය සේවා කාලයක් සහිත හෙද නිළධාරින්ට 3 වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත්වීම සඳහා මෙම සේවා ව්‍යවස්ථාව ක්‍රියාත්මක වන 2010.11.01 දින හෝ I ශ්‍රේණියට උසස්වූ දිනය යන දින දෙකෙන් පසුව එලඹෙන දිනයේ සිට වසර 5ක සහන කාලයක් ලබාදෙනු ලැබේ.

20.1.3.4 2010.11.01 දිනෙන් පසුව I ශ්‍රේණියට උසස් වීම් ලබන සියලුම නිළධාරින් 3 වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගයට පෙනි සිටිය යුතුය.

20.2 ශ්‍රේණිගත උසස් වීම

20.2.1 III ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීම.

නව හෙද සේවා ව්‍යවස්ථාවේ විධිවිධාන වලට අනුකූලව සිදුකෙරේ.

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින්
2014-09-25 දින
අනුමත කරන ලදි.
ආණ්ඩුකාර ලේකම්

20.2.2 III ශ්‍රේණියේ සිට II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම.

අන්තර්කාලය තුලදී III වන ශ්‍රේණියේ වසර 05ක සක්‍රීය සේවා කාලයක් සපුරාලන හා පැරණි හෙද සේවා ව්‍යවස්ථාව අනුව අවශ්‍ය අනෙකුත් සියලුම සුදුසුකම් සපුරාලන හෙද නිලධාරීන් වේ නම් ඔවුන් වසර 05ක සේවා කාලය සපුරාලන දිනය හෝ අවශ්‍ය අනෙක් සුදුසුකම් සපුරාලන දිනය යන දින දෙකෙන් පසුව එළඹෙන දිනයේ සිට II ශ්‍රේණියට උසස් කරනු ලැබේ. අන්තර්කාලය ඉක්ම ගිය පසු සුදුසුකම් සපුරාලන නිළධාරින්ට උසස්වීම් ලබාදෙනුයේ නව සේවා ව්‍යවස්ථාවේ විධිවිධාන වලට අනුකූලවය. මෙහිදි පැරණි සේවා ව්‍යවස්ථාව යටතේ වූ II (අ) ඛණ්ඩයේ සේවා කාලය නව සේවා ව්‍යවස්ථාවේ III ශ්‍රේණියේ සේවා කාලයක් ලෙස සලකනු ලැබේ.

20.2.3 II ශ්‍රේණියේ සිට I ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම

අන්තර්කාලය තුලදී II ශ්‍රේණියේ වසර 10ක සක්‍රීය සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කරන නිළධාරීන් I ශ්‍රේණියට උසස් කරනු ලැබේ. මෙහිදි පැරණි සේවා ව්‍යවස්ථාව යටතේ වූ II (අ) ඛණ්ඩයේ සේවා කාලය නව සේවා ව්‍යවස්ථාවේ II ශ්‍රේණියේ සේවා කාලය ලෙස සලකනු ලැබේ. අන්තර්කාලය ඉක්ම ගිය පසු නව සේවා ව්‍යවස්ථාවේ විධිවිධාන අනුව උසස් වීම් ලබාදෙනු ලැබේ. යම් නිළධාරියකු II ශ්‍රේණියේ වසර 10ක සේවා කාලය සම්පූර්ණ කරන දිනය 2010.11.01දිනට පෙර දිනයක් වූවහොත් එම නිළධාරීන් I ශ්‍රේණියට උසස් කරනුයේ 2010.11.01 දින සිටය.

20.3 තනතුරුවලට පත් කිරීම.

20.3.1 I ශ්‍රේණියේ හෙද නිළධාරි (රෝහල් සේවා/ මහජන සෞඛ්‍ය / අධ්‍යාපන) තනතුරුවලට පත්කිරීම.

නව හෙද ව්‍යවස්ථාවේ විධිවිධාන වලට අනුකූලව සිදුකරනු ලැබේ. I ශ්‍රේණියේ හෙද නිළධාරි (අධ්‍යාපන) හා I ශ්‍රේණියේ හෙද නිළධාරි (මහජන සෞඛ්‍ය) බඳවා ගනු ලබන්නේ තරග විභාගයකින් පමණි.

I ශ්‍රේණියේ හෙද නිළධාරි (රෝහල් සේවා) තනතුරු වලට 35% සීමිත ලිඛිත තරග විභාගයක ප්‍රතිඵල මතත් 65% II ශ්‍රේණියේ, I ශ්‍රේණියේ හා අධි ශ්‍රේණියේ සිටින හෙද නිළධාරීන් අතරින් ජ්‍යෙෂ්ඨත්වය මත තෝරා ගනු ලැබේ.

20.3.2 විශේෂ ශ්‍රේණියේ තනතුරු වලට පත්කිරීම.

අන්තර්කාලය තුලදී ඉහත 20.1.3හි සඳහන් විධිවිධානයන්ට යටත්ව මෙම සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය අනුව සිදුකරනු ලැබේ.

21. මෙම මධ්‍යම පළාත් හෙද සේවා ව්‍යවස්ථාව 2010.11.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වේ.

22. මෙම ශ්‍රී ලංකා හෙද සේවා ව්‍යවස්ථාව මධ්‍යම පළාත තුළ 2010.11.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වේ.

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින්
2014-09-26 දින
අනුමත කරන ලදී.
ආණ්ඩුකාර ලේකම්

23. මෙම ව්‍යවස්ථාවේ සඳහන් අවශ්‍යතාවයන්ට අමතරව රජය විසින් කලින් කල තීරණය කරනු ලබන පරිදි අවශ්‍ය වන ප්‍රවීණතාවයන් හා නිපුණතාවයන් ද සියලුම නිළධාරීන් විසින් නියමිත පරිදි ලබාගත යුතුය.

ශ්‍රී ලංකා හෙද සේවයේ සියලුම නිළධාරීන් රජයේ පොදු නියෝගවලට, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන වලට, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති, මුදල් රෙගුලාසිවලට හා කලින් කලට බලපවත්නා රජයේ පොදු රෙගුලාසි වලට යටත් වේ.

*සංලක්ෂය: මෙම ව්‍යවස්ථාවේ විධිවිධාන සලසා නොමැති කරුණු පිළිබඳව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ තීරණය අවසාන තීරණය වේ. මෙම ව්‍යවස්ථාවේ සිංහල දෙමල හා ඉංග්‍රීසි පාඨ අතර යම් අනනුකූලතාවයක් ඇති වුවහොත් එවිට සිංහල පාඨය බල පැවැත්විය යුතු වන්නේය.

2014.09.09 .... දිනැති කොමිෂන් සභා රැස්වීම් දිනයේදී කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරන ලදී.

නම		අත්සන
01. එස්.බී. බැද්දේවෙල මහතා	(සභාපති)	....
02. යූ.ඒ. බෝගහපිටිය මහතා	(සාමාජික)	....
03. ජී.ජී.එස්.ඒ. දිසානායක මහත්මිය	(සාමාජික)	....
04. වී. නන්දකුමාර් මහතා	(සාමාජික)	....
05. ඒ.ජේ.එම්.එම්. නිස්තාර් මහතා	(සාමාජික)	A.J.M.M. ....

මධ්‍යම පළාත් ගරු ආණ්ඩුකාරතුමාගේ අනුමැතිය

අනුමත කරමි / නොකරමි
....
ටිකිරි කොබ්බෑකඩුව
මධ්‍යම පළාත් ආණ්ඩුකාරවර
2014.09.25........

උප ලේඛණය I

හෙද සේවයේ III වැනි ශ්‍රේණියේ නිළධාරින් සඳහා පැවැත්වෙන I වැනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය.

01. තනතුරට බඳවා ගැනීමට පෙර සිසු හෙද/ හෙදියක් වශයෙන් වන පුහුණුවට ඉල්ලුම්කරන ලද භාෂා මාධ්‍යයෙන්ම පිළිතුරු සැපයිය යුතුවේ.
02. තනතුරේ III වන ශ්‍රේණියේ නිළධාරිහු මෙම විභාගයට පෙනී සිටීම සඳහා සුදුසුකම් ලබති.
03. සියලුම විෂයන් සඳහා එකම වාරයක දී හෝ වෙන් වෙන් වශයෙන් වාර කිහිපයක දී හෝ පෙනී සිටීමට අවසර ඇත.
04. සාමාර්ථය සඳහා එක් එක් විෂයකට අවම වශයෙන් ලකුණු 40%ක් ලබාගත යුතුය.
05. මෙම විභාගය පහත පරිදි ප්‍රශ්න පත්‍ර දෙකකින් (02) සමන්විත වේ.

ආයතන සංග්‍රහය - පැය තුනක (03) ප්‍රශ්න පත්‍රයකි. ලකුණු 100කි.
මෙහිදි රචනාමය ප්‍රශ්න 08ක් ලබාදෙන අතර, ඉන් 05ක් සඳහා අපේක්ෂකයා පිළිතුරු සැපයිය යුතුය.

මුදල් රෙගුලාසි - පැය තුනක (03) ප්‍රශ්න පත්‍රයකි. ලකුණු 100කි.

මෙහිදි රචනාමය ප්‍රශ්න 08ක් ලබාදෙන අතර, ඉන් 05ක් සඳහා අපේක්ෂකයා පිළිතුරු සැපයිය යුතුය.

විෂයය නිර්දේශය -

(I) ආයතන සංග්‍රහය

ආයතන සංග්‍රහයේ පරිච්ඡේද ii, iii, vii, viii, xii, xiii, xvii, xxii, xxv යටතේ ඇතුලත් කරුණු පිළිබඳව දැනුම පරීක්ෂා කරන ලිඛිත ප්‍රශ්න පත්‍රයකි.

(II) මුදල් රෙගුලාසි

මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහයේ මු.රෙ. 1 සිට මු.රෙ 157 දක්වා කරුණු පිළිබඳ පරීක්ෂා කරන ලිඛිත ප්‍රශ්න පත්‍රයකි.

උප ලේඛණය II

හෙද සේවයේ II වැනි ශ්‍රේණියේ නිළධාරින් සඳහා පැවැත්වෙන දෙවැනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය.

01. තනතුරට බඳවා ගැනීමට පෙර සිසු හෙද/ හෙදියක් වශයෙන් වන පුහුණුවට ඉල්ලුම්කරන ලද භාෂා මාධ්‍යයෙන්ම පිළිතුරු සැපයිය යුතුවේ.
02. තනතුරේ II වන ශ්‍රේණියේ නිළධාරිහු මෙම විභාගයට පෙනී සිටීම සඳහා සුදුසුකම් ලබති.
03. සියලු විෂයන් සඳහා එකම වාරයක දී හෝ වෙන් වෙන් වශයෙන් වාර කිහිපයකදි හෝ පෙනී සිටීමට අවසර ඇත.
04. සාමාර්ථය සඳහා එක් එක් විෂයකට අවම වශයෙන් ලකුණු 40%ක් ලබාගත යුතුය.
05. මෙම විභාගය පහත පරිදි ප්‍රශ්න පත්‍ර දෙකකින් (02) සමන්විත වේ.

හෙදකම පිළිබඳ න්‍යායාත්මක දැනුම - පැය 03 ලකුණු 100යි.

වාට්ටු කළමනාකරණය - පැය 03 ලකුණු 100යි.

විෂය නිර්දේශය

(i) හෙදකම පිළිබඳ න්‍යායාත්මක දැනුම
ශල්‍ය හෙදකම
වෛද්‍ය හෙදකම
ළමා හෙදකම

(ii) වාට්ටු කළමනාකරණය
රෝගී සාත්තු කළමනාකරණය
පංචවිධ සංකල්පය
ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම - මාසිකව /වාර්ෂික

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින්
2014-09-25 දින
අනුමත කරන ලදි
ආණ්ඩුකාර ලේකම්

උප ලේඛණය III

හෙද සේවයේ I වැනි ශ්‍රේණියේ නිළධාරින් සඳහා පැවැත්වෙන තෙවැනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය.

01. තනතුරට බඳවා ගැනීමට පෙර සිසු හෙද/ හෙදියක් වශයෙන් වන පුහුණුවට ඉල්ලුම්කරන ලද භාෂා මාධ්‍යයෙන්ම පිළිතුරු සැපයිය යුතුවේ.
02. තනතුරේ I වන ශ්‍රේණියේ නිළධාරිහු මෙම විභාගයට පෙනී සිටීම සඳහා සුදුසුකම් ලබති.පශ්චාත් ප්‍රාථමික හෙද විද්‍යාලේ වසර 1 ½ ක පුහුණුව ලබා I ශ්‍රේණියේ හෙද නිළධාරි (රෝහල් සේවා/ අධ්‍යාපන/ මහජන සෞඛ්‍ය) තනතුරට පත්වීම් ලබා සිටින නිළධාරින් මෙම කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගයෙන් නිදහස් කරනු ලැබේ.
03. සියලුම විෂයන් සඳහා එකම වාරයක දී හෝ වෙන් වෙන් වශයෙන් වාර කිහිපයකදී හෝ පෙනී සිටීමට අවසර ඇත.
04. සාමාර්ථය සඳහා එක් එක් විෂයකට අවම වශයෙන් ලකුණු 40%ක් ලබාගත යුතුය.
05. මෙම විභාගය පහත පරිදි ප්‍රශ්න පත්‍ර දෙකකින් (02) සමන්විත වේ.

i.පොදු කළමනාකරණය - පැය 03 ලකුණු 100යි.

ii. පොදු හෙදකම - පැය 03 ලකුණු 100යි.

විෂය නිර්දේශය

i.පොදු කළමනාකරණය
රෝගී සාත්තු සැලැස්ම
කාර්ය මණ්ඩල සුපරීක්ෂණය හා අධීක්ෂණය
වගකීමක් සහිතව කාර්ය පැවරීම - Delegation
නායකත්වය - Leadership
මානව සම්පත් කළමනාකරණය

ii.පොදු හෙදකම
ප්‍රාථමික සෞඛ්‍ය සංරක්ෂණය (කරුණු 17ට අදාලව)
රෝග නිවාරණය හා සෞඛ්‍ය ප්‍රවර්ධනය
අධ්‍යාපන විද්‍යා මූලධර්ම
හෙද පර්යේෂණ මූලධර්ම
වාට්ටු පරිපාලනය
සන්නිවේදනය
කණ්ඩායම් සංකල්පය
කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධනය

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින්
2014-09-25 දින
අනුමත කරන ලදි.
ආණ්ඩුකාර ලේකම්

උප ලේඛණය IV

විභාගය පිළිබද ආකෘතිය

01. විභාගයේ නම.

මාණ්ඩලික හෙද I වැනි ශ්‍රේණියේ නිළධාරින් (රෝහල් සේවා/ අධ්‍යාපන/ මහජන සෞඛ්‍ය) වශයෙන් පත් කිරීම සදහා පුහුණුවට තෝරා ගැනීම.

02. විභාගය පිළිබද විස්තර - ක්ෂේත්‍ර තුන (03) සදහා විභාග තුනකි (03)

ප්‍රශ්න පත්‍රය	කාලය	මුළු ලකුණු	සමත් ලකුණු	
සරල වාක්‍ය රචනය	පැය 01	100%	40%	
හෙදකම පිළිබද කාලීන ප්‍රවණතා	පැය 02	100%	40%	
ඉංග්‍රීසි භාෂාව	පැය 1 1/2	100%	40%	I වැනි ශ්‍රේණියේ හෙද නිලධාරින් (අධ්‍යාපන) තනතුරට අයදුම් කරන නිලධාරින්ට පමණක් අදාළ වේ.

03.විභාගය පවත්වනු ලබන නිලධාරියා - රජයේ සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශ. ලේකම්

04. විභාගය පවත්වනු ලබන්නේ කොපමණ කාලසීමාවකට වරක්ද යන වග - පවත්නා පුරප්පාඩු අනුව අවශ්‍යතාවය පරිදි සෞඛ්‍ය ලේකම් විසින් තීරණය කරනු ඇත.

05.විභාගය සදහා වන විෂය නිර්දේශය

ප්‍රශ්න පත්‍රයේ නම	විෂය නිර්දේශය
සරල වාක්‍ය රචනය	මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය සදහා වාක්‍ය රචනයක් ලිවීම ඇතුළත් වේ.
හෙදකම පිළිබද කාලින ප්‍රවනතා	කාලින වශයෙන් හෙද නිලධාරියකු විසින් පොදු හෙදකම පිළිබදව ලබා තිබෙන දැනුම පරික්ෂා කර බැලීම.
ඉංග්‍රීසි භාෂාව	අ.පො.ස. (සා.පෙළ) මට්ටමේ ප්‍රශ්න පත්‍රයකි.

උපලේඛනය V

හෙද සේවාවේ I වැනි ශ්‍රේණියේ හෙද නිලධාරි (රෝහල් සේවා, අධ්‍යාපන, මහජන සෞඛ්‍ය) ලෙස පත් කිරීම සදහා වන පුහුණුවට ජ්‍යෙෂ්ඨතාවය හා කුසලතාවය මත තෝරා ගැනීම සදහා වන ලකුණු දීමේ පරිපාටිය

01		ජ්‍යෙෂ්ඨත්වය	උපරිම ලකුණු 80
		හෙද සේවයේ II , I හා අධි පංතියේ සෑම වසරක් සදහාම ලකුණු 08 බැගින්	
02		කුසලතාවය	උපරිම ලකුණු 20
	I	විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගන්නා ලද උපාධියක් සදහා	ලකුණු 05
	II	සෞඛ්‍ය ලේකම් විසින් පිළිගනු ලබන ආයතනයකින් , විෂය ක්ෂේත්‍රයට අදාළව ලබා ගත් ඩිප්ලෝමාවක් සදහා	ලකුණු 03
	III	විශේෂ ක්‍රියාකාරකම්	ලකුණු 12
		(සෑම විශේෂ ක්‍රියාකාරකමක් සදහාම ලකුණු 02 බැගින් ලබා දෙන අතර , අදාල ක්ෂේත්‍රයට අදාළව ලකුණු ලබා දිය යුතු විශේෂ ක්‍රියාකාරකම් සම්මුඛ පරික්ෂණ මණ්ඩලය විසින් තීරණය කරනු ඇත.)	
		එකතුව	ලකුණු 100

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින්
2014-09-25 දින
අනුමත කරන ලදී.
ආණ්ඩුකාර ලේකම්

උපලේඛනය VI

හෙද සේවයේ විශේෂ ශ්‍රේණියේ හෙද ආචාර්ණි (මහජන සෞඛ්‍ය) ලෙස පත් කිරීම සඳහා වන සය මාසික පුහුණුවට ජ්‍යෙෂ්ඨත්වය හා කුසලතාවය මත තෝරා ගැනීම සඳහා වන ලකුණු දීමේ පරිපාටිය

ජ්‍යෙෂ්ඨතාවය		උපරිම ලකුණු 80
I වන ශ්‍රේණියේ හෙද නිලධාරි (මහජන සෞඛ්‍ය) තනතුරකට වසර 07කට පසු සේවය සඳහා එක් වසරකට ලකුණු 05 බැගින්		
02කුසලතාවය		උපරිම ලකුණු 20
I. විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගන්නා ලද උපාධියක් සඳහා	ලකුණු 05	
II. පුහුණු මධ්‍යස්ථානයක සේවය සඳහා වසරකට ලකුණු 02 බැගින්	ලකුණු 06	
III. කාර්ය සාධන ඇගයීම් සඳහා විශිෂ්ඨ -09 සාමාන්‍ය මට්ටමට වැඩි -07 සාමාන්‍ය -05 කාර්ය සාධන ඇගයීම් වලට අදාළව ලබා දිය යුතු ලකුණු සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය විසින් තීරණය කරනු ඇත.	ලකුණු 09	
එකතුව		ලකුණු 100

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින්
2014-09-26 දින
අනුමත කරන ලදී.
ආණ්ඩුකාර ලේකම්

<u>හෙද සේවයේ III වන ශ්‍රේණියේ සිට II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා අයදුම්පත්‍රය.</u>
<u>(2010.11.01 දින සිට 2015.12.31 දින දක්වා වන අන්තර්කාලයට අදාළ කරගත යුතු ආකෘති පත්‍රය)</u>

(1 කොටස) : (අදාළ නිලධාරිනිය/ නිලධාරියා විසින්ම සම්පූර්ණ කල යුතුය.)
01.(අ) නිලධාරිනිය/ නිලධාරියාගේ මුලකුරු සමග නම : ....

(ආ) සම්පූර්ණ නම : ....

....

....

(ඇ) ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : ....

02 සේවා ස්ථානය : ....

03. සිසු හෙද පුහුණුවට බැඳුණු දිනය : ....

04. මාණ්ඩලික හෙද ලෙස මුල් පත්වීම් ලද දිනය : ....

05. නිලධාරිනිය/ නිලධාරියා පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය සමත් වූ දිනය / දිනයන් : ....

....

06. (අ) පත්වීම ස්ථිර කර තිබේද? ....

(ආ) පත්වීම ස්ථිර කර තිබේනම් ලිපි අංකය හා දිනය : ....

07. මාණ්ඩලික හෙද ලෙස III වන ශ්‍රේණියේ වසර 05ක සක්‍රිය සේවා කාලය සම්පූර්ණ කල දිනය : ....

08. (අ) වසර 05 තුල සියලුම වැටුප් වර්ධක නියමිත දිනයට උපයාගෙන තිබේද? ....

(ආ) සියලුම වැටුප් වර්ධක නියමිත දිනයට උපයාගෙන නොමැති නම් ඊට හේතු ? ....

....

....

09. (අ) උසස්වීම් දිනට පූර්වාසන්න වසර 05 තුල විනය පරීක්ෂණ හෝ විනය දඬුවම් කිසිවක් ඇද්ද? ....

(ආ) විනය දඬුවම් ලබා තිබේ නම් එහි විස්තර ....

....
....
....

ඉහත 01 සිට 09 දක්වා තොරතුරු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට නිවරදි බව ප්‍රකාශ කරමි.

දිනය : ....

නිලධාරිනිය/ නිලධාරියාගේ අත්සන

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින්
2014-09-25 දින
අනුමත කරන ලදී.
ආණ්ඩුකාර ලේකම්

(2 කොටස) : විෂය භාර නිලධාරිනිය/ නිලධාරියා විසින් අදාළ නිලධාරිනියගේ/ නිලධාරියාගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනුව අනුව සම්පූර්ණ කල යුතුයි.

10. (අ) නිලධාරිනිය/ නිලධාරියා අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය සම්පූර්ණ කළ දිනය ....

(ආ) අනෙක් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය නියමිත දිනට සම්පූර්ණ කර නොතිබීම හේතු කොට ගෙන වැටුප් වර්ධක නතර කර තිබේද? ....

(ඇ) එසේ වැටුප් වර්ධක නතර කර නැවත වැටුප් වර්ධකය ගෙවන ලද දිනය ....

(සිංහල මාධ්‍යයෙන් සේවයට ඇතුලත්වූ නිලධාරියකුගේ අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව දෙමළ වන අතර දෙමළ මාධ්‍යයෙන් සේවයට ඇතුලත් වූ නිලධාරියකුගේ අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව සිංහල වේ.)

11. (අ) නිලධාරිනිය/ නිලධාරියා වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා තිබේද? ....

(ආ) වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ඇති එම කාල සීමාව හා හේතුව : ....

....

....

12. (අ) නිලධාරිනිය/ නිලධාරියා III ශ්‍රේණියට පත්වූ දිනය ....

(ආ) නිලධාරිනිය/ නිලධාරියා හෙද සේවයේ III ශ්‍රේණියේ වසර 05ක සක්‍රිය සේවා කාලයක් සපුරාලන දිනය: ....

(ඇ) හෙද සේවයේ III වන ශ්‍රේණියේ වසර 05 තුල සියලුම වැටුප් වර්ධක උපයාගෙන තිබේද? ....

(ඉ) එසේ නොමැති නම් ඊට හේතු ?

....

....

....

13. නිලධාරිනිය/ නිලධාරියා II ශ්‍රේණියට උසස් වීම් ලැබීමට නියමිත දිනට පූර්වාසන්න වසර 05ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් සපුරා ඇත්ද? ....

14. (අ) නිලධාරිණියට/ නිලධාරියාට විරුද්ධව විනය පරීක්ෂණ හෝ විනය දඬුවම් කිසිවක් තිබේද? ....

(ආ) විනය පරීක්ෂණ හෝ විනය දඬුවම් තිබේ නම්

I. වරද කල දිනය ....

II. චෝදනා පත්‍ර නිකුත් කර තිබේ නම් අංකය හා දිනය (පිටපතක් අමුණන්න)
....

III. විනය නියෝගයක් ලබාදී තිබේනම් එහි අංකය හා දිනය (පිටපතක් අමුණන්න)
....

15. වෙනත් කරුණු : ....

....

අදාළ නිලධාරිණියගේ / නිලධාරියාගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනුව අනුව ඉහත දක්වා ඇති විස්තර හා අයදුම්පතේ 1 සිට 15 දක්වා තොරතුරු නිවැරදි බව මෙයින් සහතික කරමි.

දිනය ....

විෂය භාර නිලධාරිනිය/ නිලධාරියා ගේ අත්සන

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින්
2014-09-25 දින
අනුමත කරන ලදී.
ආණ්ඩුකාර ලේකම්

(3 කොටස) : පරිපාලන නිලධාරිනියගේ / නිලධාරියාගේ නිර්දේශය

අදාළ නිලධාරිනිය/ නිලධාරියාගේ ඉහත දක්වා ඇති විස්තර හා අයදුම්පතේ 1 සිට 15 දක්වා ඇති සියලු තොරතුරු නිවරදි බවත් හෙද සේවයේ II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සුදුසු/ නුසුදුසු බවත් නිර්දේශ කරමි/ නොකරමි.

දිනය ....

....
පරිපාලන නිලධාරිගේ අත්සන හා නිළ මුද්‍රාව

(4 කොටස) : ආයතන ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය

හෙද නිලධාරි/ නිලධාරිණී .... මයා/මෙය/ මිය සම්බන්ධයෙන් ඉහත දක්වා ඇති සියලු තොරතුරු නිවරදි බවත්, ඔහු/ඇයගේ හෙද සේවයේ III ශ්‍රේණියේ සේවා කාලය .... දිනට පස් වසරක් සපිරෙන බවත් ඔහු/ඇය පළමු කාර්යක්ෂමතා පරික්ෂණය සමත්/ අසමත් බවත් සහතික කරන අතර .... දින සිට හෙද සේවයේ II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සුදුසු/ නුසුදුසු බවත් නිර්දේශ කරමි/ නොකරමි.

දිනය ....

....
ආයතනභාර නිලධාරිගේ අත්සන හා නිළ මුද්‍රාව

(5 කොටස) : දිස්ත්‍රික් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂගේ නිර්දේශය

ඉහත නම් සදහන් නිලධාරියා / නිලධාරිනිය .... දින සිට හෙද සේවයේ II වන ශ්‍රේණියට උසස් කිරිම සදහා සියලු සුදුසුකම් සපුරා ඇති බැවින් ඇය/ඔහු එම ශ්‍රේණියට උසස් කිරිම නිර්දේශ කරමි.

දිනය ....

....
දිස්ත්‍රික් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂගේ අත්සන හා නිළ මුද්‍රාව

(6 කොටස) : පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂගේ නිර්දේශය

.... දින සිට හෙද සේවයේ II වන ශ්‍රේණියට උසස්කිරිම නිර්දේශ කරමි/ නොකරමි.

දිනය ....

....
මධ්‍යම පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂගේ
අත්සන හා නිළ මුද්‍රාව

(7 කොටස) : පළාත් සෞඛ්‍ය ලේකම්ගේ නිර්දේශය/ අනුමැතිය

.... දින සිට හෙද සේවයේ II වන ශ්‍රේණියට උසස්කිරිම නිර්දේශ කරමි/ නොකරමි.අනුමත කරමි /නොකරමි.

දිනය ....

....
මධ්‍යම පළාත් සෞඛ්‍ය ලේකම්ගේ
අත්සන හා නිළ මුද්‍රාව

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින්
2014-09-25 දින
අනුමත කරන ලදි.
ආණ්ඩුකාර ලේකම්

හෙද සේවයේ II වන ශ්‍රේණියේ සිට I ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා අයදුම්පත්‍රය.
2010.11.01 දින සිට 2015.12.31 දින දක්වා වන අන්තර්කාලයට අදාළ කරගත යුතු ආකෘති පත්‍රය

(1 කොටස) : (අදාළ නිලධාරිණිය/ නිලධාරියා විසින්ම සම්පූර්ණ කල යුතුය.)

01.(අ) නිලධාරිණිය/ නිලධාරියාගේ මුලකුරු සමග නම : ....

(ආ) සම්පූර්ණ නම :

....

....

(ඇ) ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : ....

02 සේවා ස්ථානය : ....

03. සිසු හෙද පුහුණුවට බැඳුණු දිනය : ....

04. මාණ්ඩලික හෙද ලෙස මුල් පත්වීම් ලද දිනය : ....

05. (අ) නිලධාරිණිය/ නිලධාරියා දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය සමත් වූ දිනය / දිනයන් : ....

(ආ) හෙද සේවා ව්‍යවස්ථාවේ 20.1.2.2 වගන්තියේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගයෙන් නිදහස් කිරීමට සුදුසුකම් සපුරා තිබේද?

....

06. (අ) හෙද සේවයේ II ශ්‍රේණියට පත්වූ දිනය ....

(ආ) හෙද සේවයේ II ශ්‍රේණියේ අවුරුදු දහයක (10) සක්‍රිය සේවා කාලය සම්පූර්ණ කළ දිනය : ....

07. (අ) හෙද සේවයේ II ශ්‍රේණියේ වසර දහය (10) තුල සියලුම වැටුප් වර්ධක නියමිත දිනයට උපයාගෙන තිබේද?

....

(ආ) සියලුම වැටුප් වර්ධක නියමිත දිනයට උපයාගෙන නොමැති නම් ඊට හේතු ?

....

....

08. (අ) උසස්වීම් දිනට පූර්වාසන්න වසර 05 තුල විනය පරීක්ෂණ හෝ විනය දඬුවම් කිසිවක් ඇද්ද? ....

(ආ) විනය දඬුවම් ලබා තිබේ නම් එහි විස්තර

....

....

....

....

ඉහත 01 සිට 08 දක්වා තොරතුරු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට නිවරදි බව ප්‍රකාශ කරමි.

දිනය : ....

නිලධාරිනිය/ නිලධාරියාගේ අත්සන

(2 කොටස) : විෂය භාර නිලධාරිණිය/ නිලධාරියා විසින් අදාළ නිලධාරිණියගේ/ නිලධාරියාගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනුව අනුව සම්පූර්ණ කල යුතුයි.

09. (අ) නිලධාරිණිය/ නිලධාරියා වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා තිබේද? ....

(ආ) වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ඇති එම කාල සීමාව හා හේතුව : ....

....

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින්
2014-09-25 දින
අනුමත කරන ලදී.
ආණ්ඩුකාර ලේකම්

10. (අ) නිලධාරිණිය/ නිලධාරියා II ශ්‍රේණියට උසස්වූ දිනය ....

(ආ) නිලධාරිණිය/ නිලධාරියා හෙද සේවයේ II ශ්‍රේණියේ වසර 10ක සක්‍රිය සේවා කාලයක් සපුරන දිනය: ....

(ඇ) හෙද සේවයේ II වන ශ්‍රේණියේ වසර දහය (10) තුල සියලුම වැටුප් වර්ධක උපයාගෙන තිබේද? . ...

(ඉ) එසේ නොමැති නම් ඊට හේතු ?

....

....

11. නිලධාරිණිය/ නිලධාරියා I ශ්‍රේණියට උසස් වීම් ලැබීමට නියමිත දිනට පූර්වාසන්න වසර 05ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් සපුරා ඇත්ද? ....

12. (අ) නිලධාරිණියට/ නිලධාරියාට විරුද්ධව විනය පරික්ෂණ හෝ විනය දඬුවම් කිසිවක් තිබේද? ....

....

(ආ) විනය පරික්ෂණ හෝ විනය දඬුවම් තිබේ නම්

I. වරද කළ දිනය ....

II. චෝදනා පත්‍ර නිකුත් කර තිබේ නම් අංකය හා දිනය (පිටපතක් අමුණන්න) ....

III. විනය නියෝගයක් ලබාදී තිබේ නම් එහි අංකය හා දිනය (පිටපතක් අමුණන්න) ....

13. වෙනත් කරුණු : ....

....

අදාළ නිලධාරිණියගේ / නිලධාරියාගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනුව අනුව ඉහත දක්වා ඇති විස්තර හා අයදුම්පතේ 1 සිට 13 දක්වා ඇති සියලූ තොරතුරු නිවැරදි බව මෙයින් සහතික කරමි.

දිනය ....

....
විෂය භාර නිලධාරිණිය/ නිලධාරියාගේ අත්සන

(3 කොටස) : පරිපාලන නිලධාරිනියගේ / නිලධාරියාගේ නිර්දේශය

අදාළ නිලධාරිණිය/ නිලධාරියාගේ ඉහත දක්වා ඇති විස්තර හා අයදුම්පතේ 1 සිට 13 දක්වා ඇති සියලූ තොරතුරු නිවරදි බවත් හෙද සේවයේ I ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සුදුසු/ නුසුදුසු බවත් නිර්දේශ කරමි/ නොකරමි.

දිනය ....

....
පරිපාලන නිලධාරිගේ අත්සන හා නිළ මුද්‍රාව

(4 කොටස) : ආයතන ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය

හෙද නිලධාරි/ නිලධාරිණි .... මයා/මෙය/ මිය සම්බන්ධයෙන් ඉහත දක්වා ඇති සියලූ තොරතුරු නිවරදි බවත්, ඔහු/ඇය/ ගේ හෙද සේවයේ II ශ්‍රේණියේ සේවා කාලය .... දිනට දස වසරක් සපිරෙන බවත් ඔහු/ඇය දෙවන කාර්යක්ෂමතා පරික්ෂණය සමත්/ අසමත් බවත් සහතික කරන අතර ***... දින සිට හෙද සේවයේ I ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සුදුසු/ නුසුදුසු බවත් නිර්දේශ කරමි/ නොකරමි.

දිනය ....

....
ආයතනභාර නිලධාරිගේ අත්සන හා නිළ මුද්‍රාව

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින්
2014-09-25 දින
අනුමත කරන ලදී
ආණ්ඩුකාර ලේකම්

(5 කොටස) : දිස්ත්‍රික් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂගේ නිර්දේශය (අදාළ වන්නේ නම් පමණි.)

ඉහත නම් සදහන් නිලධාරියා / නිලධාරිනිය .... දින සිට හෙද සේවයේ 1 වන ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා සියලු සුදුසුකම් සපුරා ඇති බැවින් ඇය/ඔහු එම ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම නිර්දේශ කරමි.

දිනය ....

....
දිස්ත්‍රික් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂගේ අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

(6 කොටස) : පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂගේ නිර්දේශය

.... දින සිට හෙද සේවයේ 1 වන ශ්‍රේණියට උසස්කිරීම නිර්දේශ කරමි/ නොකරමි.

දිනය ....

....
මධ්‍යම පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂගේ
අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

(7 කොටස) : පළාත් සෞඛ්‍ය ලේකම්ගේ නිර්දේශය/ අනුමැතිය

.... දින සිට හෙද සේවයේ 1 වන ශ්‍රේණියට උසස්කිරීම නිර්දේශ කරමි/ නොකරමි. අනුමත කරමි/ නොකරමි.

දිනය ....

....
මධ්‍යම පළාත් සෞඛ්‍ය ලේකම්ගේ
අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

*** සැලකිය යුතුය.

අදාළ නිලධාරියා /නිලධාරිනිය II ශ්‍රේණියේ වසර 10ක සේවා කාලය සම්පූර්ණ කරනුයේ 2010.10.31 දින හෝ ඊට පෙර දිනකදී නම් අදාළ නිලධාරියා I ශ්‍රේණියට උසස් කළ යුත්තේ 2010.11.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදිය.

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින්
2014-09-25 දින
අනුමත කරන ලදී
ආණ්ඩුකාර ලේකම්

1 වන ශ්‍රේණියේ සිට හෙද සේවයේ අධි ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා අයදුම්පත්‍රය.

(1 කොටස) : (අදාළ නිලධාරිනිය/ නිලධාරියා විසින්ම සම්පූර්ණ කල යුතුය.)

01.(අ) නිලධාරිණිය/ නිලධාරියාගේ මුලකුරු සමග නම : ....

(ආ) සම්පූර්ණ නම : ....

....

....

(ඇ) ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : ....

02 සේවා ස්ථානය : ....

03. සිසු හෙද පුහුණුවට බැඳුණු දිනය : ....

04. මාණ්ඩලික හෙද ලෙස මුල් පත්වීම ලද දිනය : ....

05. (අ) නිලධාරිනිය/ නිලධාරියා පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය සමත් වූ දිනය / දිනයන් : ....

....

(ආ) හෙද සේවාවේ 20.1.3.2 වගන්තියේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගයෙන් නිදහස් කිරීමට සුදුසුකම් සපුරා තිබේද? ....

06. (අ) හෙද සේවයේ 1 ශ්‍රේණියට පත්වූ දිනය ....

(ආ) හෙද සේවයේ 1 ශ්‍රේණියේ අවුරුදු දහයක (10) සක්‍රිය සේවා කාලය සම්පූර්ණ කල දිනය : ....

07. (අ) හෙද සේවයේ 1 ශ්‍රේණියේ වසර දහය (10) තුල සියලුම වැටුප් වර්ධක නියමිත දිනයට උපයාගෙන තිබේද?

....

(ආ) සියලුම වැටුප් වර්ධක නියමිත දිනයට උපයාගෙන නොමැති නම් ඊට හේතු ? ....

....

....

08. (අ) උසස්වීම දිනට පූර්වාසන්න වසර 05 තුල විනය පරීක්ෂණ හෝ විනය දඩුවම් කිසිවක් ඇද්ද? ....

(ආ) විනය දඩුවම් ලබා තිබේ නම් එහි විස්තර ....

....

....

....

ඉහත 01 සිට 08 දක්වා තොරතුරු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරමි.

දිනය : ....

නිලධාරිණිය/ නිලධාරියාගේ අත්සන

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින්
2014-09-25 දින
අනුමත කරන ලදී.
ආණ්ඩුකාර ලේකම්

(2 කොටස) : විෂය භාර නිලධාරිණිය/ නිලධාරියා විසින් අදාළ නිලධාරිණියගේ/ නිලධාරියාගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනුව අනුව සම්පූර්ණ කළ යුතුයි.

09. (අ) නිලධාරිනිය/ නිලධාරියා වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා තිබේද? ....

(ආ) වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා තිබේනම් එම කාල සීමාව හා හේතුව : ....

....

....

10. (අ) නිලධාරිනිය/ නිලධාරියා 1 ශ්‍රේණියට උසස්වූ දිනය ....

(ආ) නිලධාරිනිය/ නිලධාරියා සෞඛ්‍ය සේවයේ 1 ශ්‍රේණියේ වසර 10ක සක්‍රිය සේවා කාලයක් සපුරාලන දිනය: ....

(ඇ) සෞඛ්‍ය සේවයේ 1 වන ශ්‍රේණියේ වසර දහය (10) තුල සියලුම වැටුප් වර්ධක උපයාගෙන තිබේද? . ...

(ඉ) එසේ නොමැති නම් ඊට හේතු ? ....

....

....

11. නිලධාරිණිය/ නිලධාරියා අධි ශ්‍රේණියට උසස් වීම් ලැබීමට නියමිත දිනට පූර්වාසන්න වසර 05ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් සපුරා ඇත්ද? ....

12. (අ) නිලධාරිණියට/ නිලධාරියාට විරුද්ධව විනය පරීක්ෂණ හෝ විනය දඬුවම් කිසිවක් තිබේද? ....

(ආ) විනය පරීක්ෂණ හෝ විනය දඬුවම් තිබේ නම්

I. වරද කල දිනය ....

II. චෝදනා පත්‍ර නිකුත් කර තිබේනම් අංකය හා දිනය (පිටපතක් අමුණන්න)
....

III. විනය නියෝගයක් ලබාදී තිබේනම් එහි අංකය හා දිනය (පිටපතක් අමුණන්න)
....

13. වෙනත් කරුණු : ....

....

අදාළ නිලධාරිණියගේ / නිලධාරියාගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනුව අනුව ඉහත දක්වා ඇති විස්තර හා අයදුම්පතේ 1 සිට 13 දක්වා තොරතුරු නිවැරදි බව මෙයින් සහතික කරමි.

දිනය ....

....
විෂය භාර නිලධාරිණිය/ නිලධාරියාගේ අත්සන

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින්
2014-09-25 දින
අනුමත කරන ලදි
ආණ්ඩුකාර ලේකම්

(3 කොටස) : පරිපාලන නිලධාරිණියගේ / නිලධාරියාගේ නිර්දේශය

අදාළ නිලධාරිණිය/ නිලධාරියාගේ ඉහත දක්වා ඇති විස්තර හා අයදුම්පතේ 1 සිට 13 දක්වා ඇති සියලු තොරතුරු නිවරදි බවත් හෙද සේවයේ අධි ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සුදුසු/ නුසුදුසු බවත් නිර්දේශ කරමි/ නොකරමි.

දිනය ....
පරිපාලන නිලධාරිගේ අත්සන හා නිළ මුද්‍රාව

(4 කොටස) : ආයතන ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය

හෙද නිලධාරි/ නිලධාරිණි .... මයා/මෙය/ මිය සම්බන්ධයෙන් ඉහත දක්වා ඇති සියලු තොරතුරු නිවරදි බවත්, ඔහු/ඇය/ ගේ හෙද සේවයේ 1 ශ්‍රේණියේ සේවා කාලය .... දිනට දස වසරක් සපිරෙන බවත් ඔහු/ඇය පළමු කාර්යක්ෂමතා පරීක්ෂණය සමත්/ අසමත් බවත් සහතික කරන අතර .... දින සිට හෙද සේවයේ අධි ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සුදුසු/ නුසුදුසු බවත් නිර්දේශ කරමි/ නොකරමි.

දිනය ....
ආයතනභාර නිලධාරිගේ අත්සන හා නිළ මුද්‍රාව

(5 කොටස) : දිස්ත්‍රික් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂගේ නිර්දේශය

ඉහත නම් සදහන් නිලධාරියා / නිලධාරිණිය .... දින සිට හෙද සේවයේ අධි ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා සියලු සුදුසුකම් සපුරා ඇති බැවින් ඇය/ඔහු එම ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම නිර්දේශ කරමි.

දිනය ....
දිස්ත්‍රික් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂගේ අත්සන හා නිළ මුද්‍රාව

(6 කොටස) : පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂගේ නිර්දේශය

.... දින සිට හෙද සේවයේ අධි ශ්‍රේණියට උසස්කිරීම නිර්දේශ කරමි/ නොකරමි.

දිනය ....
මධ්‍යම පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂගේ
අත්සන හා නිළ මුද්‍රාව

(7 කොටස) : පළාත් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්ගේ නිර්දේශය

.... දින සිට හෙද සේවයේ අධි ශ්‍රේණියට උසස්කිරීම නිර්දේශ කරමි/ නොකරමි.අනුමත කරමි/නොකරමි.

දිනය ....
මධ්‍යම පළාත් සෞඛ්‍ය ලේකම්ගේ
අත්සන හා නිළ මුද්‍රාව

ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින්
2014-09-25 දින
අනුමත කරන ලදී
ආණ්ඩුකාර ලේකම්